

Согласовано на заседании родительского комитета  
протокол № 1 от 28.08.2025

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий БДОУ г. Омска  
«Центр развития ребёнка –  
детский сад №311»  
\_\_\_\_\_  
И.В. Дорошенко  
«28» августа 2025 года  
Приказ № 43 - ОД от 28.08.2025

**ГОДОВОЙ ПЛАН**  
**бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**города Омска «Центр развития ребёнка – детский сад №311»**  
**на 2025 – 2026 учебный год**

Принят на педагогическом совете  
БДОУ г. Омска «Центр развития  
ребёнка – детский сад №311»  
протокол № 1 от 28.08.2025г.

Омск – 2025

## СОДЕРЖАНИЕ ПЛАНА РАБОТЫ

|                                                                                                                      |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2025 – 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД.....                                                          | 2  |
| II. АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БДОУ г. Омска «Центр развития ребёнка - детский сад № 311» за 2024 – 2025 УЧ. Г. |    |
| II.1. Материально-технические условия .....                                                                          | 3  |
| II.2. Сводные результаты развития воспитанников за 2024-2025 учебный год.....                                        | 6  |
| II.3. Участие воспитанников в конкурсах различного уровня.....                                                       | 8  |
| II.4. Итоги воспитательно-образовательного процесса.....                                                             | 9  |
| III. РАБОТА С КАДРАМИ                                                                                                |    |
| III. 1. Расстановка педагогических кадров на 2025-2026 учебный год.....                                              | 13 |
| III. 2. График проведения аттестации педагогических работников на 2025-2026 учебный год.....                         | 15 |
| III. 3. График повышения квалификации педагогических работников на 2025-2026 учебный год.....                        | 17 |
| III. 4. Награждение педагогического состава ДОУ.....                                                                 | 18 |
| IV. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЗАДАЧ ГОДОВОГО ПЛАНА НА 2025 – 2026 учебный год.....                              | 20 |
| V. ПРИЛОЖЕНИЕ                                                                                                        |    |

## **I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ БДОУ НА 2025 – 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

**ЦЕЛЬ:** Непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

### **ЗАДАЧИ:**

1. Повышать уровень профессиональной компетентности педагогов с целью повышения качества образовательного процесса путём внедрения инновационных технологий, через участие в конкурсах различного уровня, семинарах, конференциях. Содействовать их профессиональному развитию.
2. Совершенствовать работу по формированию здорового образа жизни детей дошкольного возраста через разнообразные виды детской деятельности и использование разнообразных форм, методов и приемов взаимодействия с родителями.
3. Создать условия в ДОО для гражданско – патриотического и духовно – нравственного воспитания через изучение государственной символики России с использованием современных технологий и игровых методов; актуализировать имеющиеся у педагогов знания по организации нравственного воспитания дошкольников.
4. Обеспечить развивающую предметно-пространственную среду, способствующую развитию положительных качеств личности в различных видах деятельности через пополнение игр и пособий по пяти образовательным областям.

### **ПРЕДПОЛАГАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ**

1. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов с целью повышения качества образовательного процесса путём внедрения инновационных технологий, через участие в конкурсах различного уровня, семинарах, конференциях. Содействовать их профессиональному развитию.
2. Совершенствование работы по формированию здорового образа жизни детей дошкольного возраста через разнообразные виды детской деятельности и использование разнообразных форм, методов и приемов взаимодействия с родителями.
3. Повышение значимости гражданско – патриотического и духовно – нравственного воспитания через изучение государственной символики России с использованием современных технологий и игровых методов; актуализировать имеющиеся у педагогов знания по организации нравственного воспитания дошкольников.
4. Обеспечена развивающая предметно-пространственная среда, способствующая развитию положительных качеств личности в различных видах деятельности. Пополнение играми и пособиями РППС по пяти образовательным областям.

## **II. АНАЛИЗ РАБОТЫ ДОШКОЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗА 2024 – 2025 УЧ. Г.**

В бюджетном дошкольном образовательном учреждении г. Омска «Центр развития ребенка — детский сад № 311» на 01.09.2024 года было сформировано 10 возрастных групп с общей численностью - 185 воспитанников, группы укомплектованы по возрастному принципу:

- в дошкольных группах – 142 чел.
- в группах раннего возраста — 43 чел.

В логопедической старшей группе – 13 чел.

В логопедической подготовительной группе – 10 чел.

- первые младшие группы (2-3 года) - 2 группы;
- группы детского сада:
- вторая младшая (3-4 года) - 1 группа;
- средние (4-5 лет) - 2 группы;
- старшие (5-6 лет) - 2 группы;
- подготовительные группы (6-7 лет) – 3 группы.

Режим работы 12 часов с 07.00-19.00.

Детский сад работает по пятидневной рабочей неделе, выходные дни: суббота, воскресенье.

Дошкольное образовательное учреждение работает по Образовательной программе, разработанной на основе: Федеральной образовательной программы.

Цель программы — разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Особое внимание в Программе уделяется развитию личности ребенка, сохранению и укреплению здоровья детей, а также воспитанию у дошкольников таких качеств, как патриотизм, активная жизненная позиция, творческий подход в решении различных жизненных ситуаций, уважение к традиционным ценностям.

В логопедических группах работа выстраивается в соответствии с «Адаптивной образовательной программой для детей с тяжёлыми нарушениями речи».

### **II. 1. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ**

Бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Омска «Центр развития ребенка - детский сад № 311» находится по адресу: 644076, Омская область, г. Омск, ул. 75-я Гвардейская бригада, д. 1Д. Здание ДООУ - типовое, отдельно стоящее, построено в 1986 году, капитальный ремонт здания не производился. Здание двухэтажное, рассчитано на 12 групп. Одна группа реконструирована

под спортивный зал и кабинет педагога-психолога. В учреждении имеются 11 групповых ячеек, функционирует 10 групп, каждая из которых оборудована игровой комнатой, приёмной, туалетной комнатой, спальней. В детском саду имеется музыкальный, спортивный зал, кабинет педагога-психолога, методический кабинет, бассейн (в данном учебном году не функционировал), пищеблок, прачечная, кабинет заведующего. Также имеется медицинский блок: кабинет медицинской сестры, изолятор, процедурный кабинет, хозяйственный блок: кабинет завхоза, склад.

Здание детского сада светлое, имеется центральное отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии.

Учебно-материальная база групп находится в хорошем состоянии. Книжный фонд методической литературы, дидактического материала по всем направлениям достаточен и постоянно обновляется.

***Данные о наличии специально оборудованных помещений для организации воспитательно-образовательного процесса***

| <b>Помещение</b>           | <b>Основное оборудование</b>                                                                            | <b>Функциональное использование</b>                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Групповые комнаты – 11 шт. | -центры развития по 5-ти образовательным областям                                                       | - непрерывная образовательная деятельность;<br>-совместная и самостоятельная игровая деятельность;<br>- индивидуальная работа с детьми;<br>- трудовая деятельность;<br>- организация питания детей.                                         |
| Спальные комнаты           | -детские кровати                                                                                        | - дневной сон;<br>- гимнастика после сна.                                                                                                                                                                                                   |
| Туалетные комнаты          | -оборудование для гигиенических и закаливающих процедур                                                 | - гигиенические процедуры;<br>- закаливающие процедуры.                                                                                                                                                                                     |
| Приёмные комнаты           | -детские шкафчики,<br>-информационные уголки для родителей;<br>-выставки продуктов детской деятельности | - прием детей в ДОУ;<br>- информационные уголки для родителей;<br>- выставки продуктов детской деятельности.                                                                                                                                |
| Музыкальный зал            | -музыкальный центр,<br>-мультимедийный проектор,<br>-пианино                                            | - утренняя гимнастика;<br>- музыкальные занятия;<br>-музыкальные праздники, развлечения, концерты;<br>- театрализованные представления, детские спектакли, постановки;<br>- общие родительские собрания и прочие мероприятия для родителей; |

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | - совещания коллектива ДООУ.                                                                                                                                                                                                             |
| Физкультурный зал            | <ul style="list-style-type: none"> <li>-гимнастическая стенка</li> <li>-ребристые доски,</li> <li>-массажные резиновые коврики,</li> <li>-гимнастические маты,</li> <li>-мячи разного диаметра,</li> <li>-обручи,</li> <li>-канаты,</li> <li>-гимнастические скамейки,</li> <li>-кольца и сетки для волейбола и баскетбола,</li> <li>-мешочки и мячи для метания,</li> <li>-набивные мячи,</li> <li>-гимнастические палки,</li> <li>-раздаточный материал для выполнения общеразвивающих упражнений (кубики, флажки, кольца, мешочки и др.),</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- утренняя гимнастика;</li> <li>- занятия по физической культуре;</li> <li>- спортивные праздники, развлечения, соревнования;</li> <li>- спортивные мероприятия для родителей и детей.</li> </ul> |
| Методический кабинет         | <ul style="list-style-type: none"> <li>-библиотека ДООУ (психолого-педагогическая, методическая, детская литература);</li> <li>-наглядные пособия, игры и игрушки</li> <li>-музыкальный центр</li> <li>-компьютер</li> <li>-ноутбук</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>-библиотека ДООУ (психолого-педагогическая, методическая, детская литература);</li> <li>- организация методической работы;</li> <li>- методическая помощь педагогам</li> </ul>                    |
| Медицинский блок             | -оборудование для прививочного, смотрового кабинета, изолятора                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- прививочный кабинет;</li> <li>- смотровой кабинет;</li> <li>- изолятор</li> </ul>                                                                                                               |
| Кабинет педагога - психолога | <ul style="list-style-type: none"> <li>-подборка психогимнастических игр,</li> <li>-наборы игрушек и настольных игр,</li> <li>-набор мягких модулей</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- индивидуальная работа с детьми;</li> <li>- коррекционная работа с детьми;</li> <li>- консультации для родителей.</li> </ul>                                                                     |
| Спортивная площадка          | -спортивное оборудование                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- занятия по физической культуре на свежем воздухе;</li> <li>- спортивные праздники, развлечения, соревнования;</li> </ul>                                                                        |

Организация питания осуществляется ДООУ в соответствии с примерным десятидневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей. ДООУ обеспечивает качественное сбалансированное 5-ти разовое питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в учреждении. В рационе присутствует широкий ассортимент свежих фруктов, соков. Проводится «С» витаминизация третьих блюд.

Территория, прилегающая к зданию ДООУ, используемая для прогулок и игр на свежем воздухе, рассматривается как часть развивающего пространства, в пределах которого осуществляется игровая и свободная деятельность детей. Участки, спортивную площадку коллектив педагогов поддерживает в надлежащем состоянии, хотя и существуют материальные трудности. Территория хорошо озеленена. Имеются цветочные клумбы, кустарники, деревья. Традиционно на территории детского сада создаётся огород. Его наличие способствует осуществлению непосредственного контакта ребёнка с объектами природы, “живое” общение с природой, наблюдение и практическая деятельность по уходу за ними.

Материально – техническое обеспечение ДООУ соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам; правилам пожарной безопасности; возрастным и индивидуальным особенностям развития детей.

## II. 2. СВОДНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАЗВИТИЯ ВОСПИТАННИКОВ ЗА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Оценить динамику достижений воспитанников, эффективность и сбалансированность форм и методов работы позволяет мониторинг достижения детьми планируемых итоговых результатов освоения основной общеобразовательной программы, реализуемой в ДООУ по областям.

Мониторинг качества освоения детьми основной общеобразовательной программы за 2024-2025 учебный год показал следующие результаты.

### Результаты освоения образовательной программы дошкольного образования за 2024-2025 учебный год

| Наименование образовательной области | Уровень освоения ООП ДО (начало года) | Уровень освоения ООП ДО (конец года) |
|--------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|
| Познавательное развитие              | 70%                                   | 86%                                  |
| Речевое развитие                     | 55%                                   | 78%                                  |
| Социально-коммуникативное развитие   | 60%                                   | 79%                                  |
| Художественно-эстетическое развитие  | 70%                                   | 88%                                  |
| Физическое развитие                  | 69%                                   | 85%                                  |

|                                                             |     |     |
|-------------------------------------------------------------|-----|-----|
| Итоговый результат по всем возрастным группам детского сада | 65% | 84% |
|-------------------------------------------------------------|-----|-----|

Проанализировав данные по выполнению программы, следует отметить положительные результаты выполнения программы по всем образовательным областям во всех группах. В группах раннего возраста дети быстро адаптировались. Все дети развиваются в норме по возрастным показателям. По результатам мониторингового исследования высокий процент со средним уровнем. Необходимо направить работу воспитателей на познавательное развитие, социально-коммуникативное и речевое развитие детей, создавать условия для выполнения программных задач, активизировать детей на непосредственной образовательной деятельности и в режимных моментах, анализировать достижения детей совместно с родителями.

**Выводы:** Результаты усвоения программного материала детьми всех возрастных групп достаточно однородны. По итогам диагностики дети всех возрастных групп показали положительный результат усвоения программы в диапазоне от 78% критический уровень – речевое развитие, 79% социально-коммуникативное развитие и художественно-эстетическое развитие, 88% познавательное развитие и 85% физическое развитие - это оптимальный уровень развития детей ДООУ.

### **Результаты диагностики речевого развития детей с нарушением речи**

#### **логопедических групп «Речевчик» и «Акварельки» учителя-логопеда Е. В. Лукасевич и А.А.Алимова**

В обследовании принимало участие 23 ребенка. Анализируя результаты речевого мониторинга детей, отметили следующее. Навыки речевой коммуникации: высокий уровень – 94%, средний уровень – 6%, низкого уровня не было выявлено. В начале года у некоторых детей возникали трудности общения в процессе игры, не умение вести беседы, слушать и слышать друг друга. На конец года все дети умеют вступать в диалог, поддерживать и вести его последовательно, слушать собеседника и высказывать свою точку зрения.

Наблюдается положительная динамика в развитии связной речи. Высокий уровень– 50%, средний уровень – 44%. Дети могут самостоятельно составить рассказы, состоящие из распространенных предложений. У одного ребенка значительной динамики не наблюдается, рассказы составляет с помощью наводящих вопросов, предложения простые, нарушена логическая последовательность.

Уровень речевой активности/готовности имеет высокий уровень – 75%, средний уровень – 19%, низкий уровень – 6%. Результаты мониторинга говорят о том, что дети подготовительной группы «Акварельки» готовы к школе.

### **Уровень готовности детей к обучению в школе.**

Всего выпускников в 2024-2025 учебном году 55. Из них с высоким уровнем психических процессов и усвоения программы 44%, 56% со средним, с низким - 0% . У детей неплохо развита моторика, они хорошо ориентируются на листе бумаги. При подготовке детей к школе педагоги Вольных Л.Г., Григорова О.В., Зайцева М.В., Кондратова Е.П., Эккерт Н.В. формировали

умения самостоятельно ставить и решать задачи, видеть перед собой цель и способы приближения к ней, выполнять упражнения, контролировать верность решения. Анализ данных диагностики показывает, что в дошкольном учреждении педагогический коллектив добился качественной реализации основной образовательной программы БДОУ г. Омска «Центр развития ребёнка – детский сад №311».

### **Готовность детей в области умственного развития:**

- У детей имеется определённый запас знаний об окружающем мире (о предметах и их свойствах, о явлениях живой и неживой природы, о людях и их труде и других сторонах общественной жизни; о том, «что такое хорошо и что такое плохо», т.е. о моральных нормах поведения).
- Важен не столько объём знаний, но их качество – степень правильности, чёткости и обобщённости, сложившихся у ребёнка представлений.
- Сформирована чистая речь родного языка у 70%; дети умеют связно, последовательно, понятно для окружающих описать предмет, картинку, событие, передать ход своей мысли, объяснить то или другое явление, правило.
- Дети имеют определённый уровень развития познавательных интересов и познавательной деятельности. Умеют планомерно обследовать предметы, явления, выделять их разнообразные свойства.

### **Результаты диагностики уровня готовности детей к школьному обучению.**

На конец года обследовано 100% (55 детей) выпускников:

1. Готовыми к школьному обучению 67% (37 детей);
2. Условно-готовые к школьному обучению 33% (18 детей);
3. Условно-неготовыми к школьному обучению 0% (0 детей)

### ***Анализ качества оздоровительной работы***

Большая работа проводится в саду по оздоровлению детей. Утренняя гимнастика проводится ежедневно во всех возрастных группах. Педагоги, согласно методике, своевременно обновляют комплексы гимнастики, следят за качеством выполнения упражнений, используя музыку, поднимают детям настроение, заряжают положительной энергией с утра. В группах имеется спортивный инвентарь, созданы «Уголки здоровья», в которых находится оборудование для самостоятельных занятий спортом. Воспитатели недостаточно уделяют внимание закреплению основных видов движений с детьми в свободное от занятий время. Прогулки проводятся регулярно, но в холодное время года сокращаются, в целях снижения заболеваемости детей. Весной и летом и осенью гуляют два раза в день. Данные о состоянии детской заболеваемости регулярно анализируются.

В детском саду педагоги в оздоровительной работе с детьми используют здоровьесберегающие технологии. Для реализации оздоровительной работы в ДОУ созданы необходимые условия: чистые, светлые, просторные помещения с

необходимым оборудованием: изолированные групповые комнаты со спальнями, раздевальными и умывальными комнатами; музыкальный зал, спортивный зал; медицинский кабинет, кабинет педагога – психолога, игровые площадки для развития движений на воздухе. Каждый воспитатель владеет методикой физического воспитания, следит за своим здоровьем и здоровьем своих воспитанников, прилагают усилия для соблюдения светового и теплового режима, режима проветривания, прогулок, занятий и т.д. Вся работа дошкольного учреждения направлена на укрепление и совершенствование физического и психического здоровья детей. В связи с этим используется гибкий режим дня, обеспечивающий баланс между занятиями, регламентированной и самостоятельной деятельностью ребёнка.

В ДОО созданы нормальные условия для охраны и укрепления здоровья детей и их физического развития:

- Пятиразовое питание осуществляется в соответствии с нормами СанПин;
- Проводится комплекс оздоровительных, лечебно-профилактических мероприятий (массовые и индивидуальные);
- Третье физкультурное занятие проводится на воздухе;
- Систематически проводятся закаливающие мероприятия, утренняя гимнастика;
- Оздоровление кислородным коктейлем (курсами).

В группах систематически проводилась работа по взаимодействию с семьями воспитанников в соответствии с перспективными и календарными планами, в них указаны все совместные мероприятия, консультации, родительские собрания, наглядно-стендовая информация. В свою очередь родители (законные представители) старались участвовать во всех акциях и совместных мероприятиях группы и ДОО. На протяжении учебного года детям и родителям была предоставлена возможность участвовать в разнообразных конкурсах, выставках, родительских собраниях и подготовке к праздничным мероприятиям. Деятельность воспитателей предусматривала решение образовательных задач в совместной деятельности взрослого и ребёнка, самостоятельной деятельности воспитанников, как в рамках организованной образовательной деятельности, так и в ходе режимных моментов.

Анализ выполнения требований к содержанию и методам воспитания и обучения показывают стабильность и позитивную динамику по всем направлениям развития. Положительное влияние на этот процесс оказывает тесное сотрудничество воспитателей, специалистов, администрации ДОО и родителей, а также индивидуального подхода к каждому ребёнку. Особое внимание уделяется использованию многообразных традиционных и нетрадиционных методов работы, позволяющих развивать соответствующие качества, умения, представления и т.д.

## **II. 4. ИТОГИ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Дошкольное учреждение работает в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности. Реализация основной образовательной Программы обеспечивается руководящими, педагогическими, учебно-вспомогательными, административно – хозяйственными работниками детского сада.

Квалификация педагогических и учебно-вспомогательных работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих.

Кадровый состав педагогических работников детского сада: в 2024-2025 учебном году в ДОУ работало - на момент окончания учебного года 22 педагога из них - 18 воспитателей, 1 педагог-психолог, 2 учителя-логопеда, 1 музыкальный руководитель.

Кадровое обеспечение соответствует оптимальному уровню - укомплектованность штатными педагогическими кадрами составила 90%.

В 2024– 2025 уч. году 4 специалиста ДОУ прошли курсы повышения квалификации в БОУ ДПО «ИРООО» по своей специализации за счет средств муниципального бюджета. В настоящее время 2 педагога повышают свой уровень образования, являются студентами педагогических вузов. Кроме этого, педагоги повышают свою квалификацию через изучение методической литературы, посещение матер-классов Омской Епархии, прослушивание вебинаров в сети Интернет.

В 2024-2024 учебном году все педагоги активно участвовали в методической работе учреждения. Выступали с сообщениями на семинарах, педагогических советах. В течение учебного года активно проводилась открытая непосредственно-образовательная деятельность, праздники, досуги....

**Педагоги принимали участие в муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах и методических мероприятиях:**

| <b>Мероприятие</b>                                                                                                  | <b>Степень участия</b> | <b>Участники</b>                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Всероссийский урок «Эколята - молодые защитники природы»                                                            | Организатор            | Григорова О.В.<br>Меньшикова А.В.<br>Зайцева М.В.                  |
| Научно-образовательный журнал «Вестник дошкольного образования»                                                     | Публикация             | Лукасевич Е.В.<br>Голубкова Е.М.                                   |
| Всероссийский педагогический конкурс «Творческий воспитатель - 2024»                                                | Участие                | Воспитатели:<br>Григорова О.В.                                     |
| Городская экологическая акция «Покормите птиц зимой – 2024»                                                         | Участие                | Воспитатели                                                        |
| Региональный творческий марафон «Удивляй» номинация «художественное слово. Авторские стихи», номинация «Фотография» | Победитель             | Воспитатель<br>Мишина Т.Г.                                         |
| Городской конкурс творческих работ «Волшебные кружева» среди педагогов ДОУ г. Омска                                 | Участие                | Воспитатели:<br>Османова М.И.<br>Меньшикова А.В.<br>Лукасевич Е.В. |
| Всероссийский педагогический конкурс «Педагогические секреты»                                                       | Участник               | Учитель-логопед<br>Лукасевич Е.В.                                  |
| Региональный проект «Омск-город славы трудовой»                                                                     | Участник               | Воспитатель                                                        |

|                                                                                                                                             |                                                                                                  |                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                             |                                                                                                  | Мишина Т.Г.<br>Меньшикова А.В.                                                                        |
| Городской постоянно-действующий семинар-практикум для начинающих педагогов-психологов дошкольных образовательных организаций города Омска.  | Участник                                                                                         | Педагог – психолог<br>Голубкова Е.М.                                                                  |
| Региональный постоянно действующий семинар по теме «Духовно-нравственное воспитание и формирование понятий у дошкольников в контексте ФГОС» | Участники, в течение года постоянно<br><br>Организаторы мастер – классов и творческих мастерских | Заведующий, старший воспитатель, педагоги-психологи.<br>Заведующий, старший воспитатель, воспитатели. |
| Конкурс управленческих идей «Идеи для детства» в рамках муниципального проекта «Университет менеджера для детского сада»                    | Участник                                                                                         | Заведующий                                                                                            |

Подписано соглашение о сотрудничестве с:

1. Отделом религиозного образования и катехизации Омской епархии Русской Православной Церкви
2. ОРО ООО «Российский комитет защиты мира»
3. БУК г. Омска «ОМБ» Библиотека им. Ф.М. Достоевского
4. КТОС «Чкаловский – 3»

Было получено Свидетельство о присвоении статуса базовой площадки отдела религиозного образования и катехизации Омской епархии Русской Православной Церкви.

**В учебном году реализовывались следующие программы дополнительного образования детей**

**Бесплатные:**

1. Программа дополнительного образования для детей средней группы - «Самodelкин»;
2. Программа дополнительного образования для детей подготовительной группы – «Занимательная математика»;
3. Программа дополнительного образования для детей старшей группы – «Логоритмика»;
4. Программа дополнительного образования для детей второй младшей группы – «Театр «Почемучек»;
5. Программа дополнительного образования для детей средней группы «Юный эколог»;
6. Программа дополнительного образования для детей старшей группы – «Волшебная бумага»;

7. Программа дополнительного образования для детей подготовительной группы – «Говорим по - русски»;
8. Программа дополнительного образования для детей подготовительной группы – «Занимательная математика»;
9. Программа дополнительного образования для детей подготовительной группы – «Волшебное тесто»
10. Программа дополнительного образования для детей 1 младшей группы – «Весёлое рисование»;
11. Программа дополнительного образования для детей 1 младшей группы – «Весёлые пальчики».
12. Программа дополнительного образования для детей старшей и подготовительной группы «Весёлые ложки».

**Платные:**

13. Программа дополнительного образования для детей дошкольного возраста «Азбука танца»;
14. Программа дополнительного образования для детей дошкольного возраста «Разноцветный мир».
15. Программа дополнительного образования «Читаю, играю».

Анализ годового планирования 2024-2025 учебного года показал, что основные годовые задачи выполнены. Дети и педагогические сотрудники приняли участие в мероприятиях разного уровня: федерального, областного, городского. Педагогические сотрудники начали активно писать статьи, выступать с докладами на городском и международном уровнях.

Положительная динамика говорит о том, что в ДООУ созданы условия для познавательного, речевого, физического, художественно-эстетического, социально-коммуникационного развития.

### **III. РАБОТА С КАДРАМИ**

#### **1. Расстановка педагогических кадров на 2025-2026 учебный год**

| <b>Группа</b>       | <b>ФИО педагога</b> | <b>Образование</b>    | <b>Стаж<br/>(пед)</b> | <b>Категория</b> |
|---------------------|---------------------|-----------------------|-----------------------|------------------|
| Старший воспитатель | С.В.Дворецкая       | Высшее педагогическое | 7 лет                 | Первая           |

|                                                            |                                                   |                                                                       |                           |                            |
|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------|
| Музыкальный руководитель                                   | Н.М. Вохмина<br>О.В. Иванова                      | Высшее педагогическое<br>Высшее педагогическое                        | 39 лет<br>21 год          | Высшая<br>Первая           |
| Инструктор по физической культуре                          |                                                   |                                                                       |                           |                            |
| Педагог-психолог                                           | Бочкарева В.А.                                    | Высшее педагогическое                                                 | 3 года                    | Первая                     |
| Средняя младшая группа № 1<br>Непоседы                     | О.В. Бобинова<br>М.А. Туманова                    | Среднее профессиональное<br>Высшее педагогическое                     | 1год<br>36 лет            | Нет<br>Первая              |
| Средняя группа № 2 Звёздочки                               | О.М. Слободянюк                                   | Высшее педагогическое                                                 | 32 год                    | Нет                        |
| Первая младшая группа № 3<br>«Бусинки»                     | В.В. Шулепова<br>Д.Т. Хайдарова                   | Среднее специальное<br>Среднее профессиональное                       | 2 года<br>2 года          | Нет<br>Нет                 |
| Первая младшая группа № 4<br>«Капитошки»                   | Ш. И. Османова<br>Н.И.Никитина                    | Среднее специальное<br>Высшее педагогическое                          | 4 года<br>16 лет          | Первая<br>нет              |
| Подготовительная группа № 7<br>«Почемучки»                 | Т.Г. Мишина<br>Ю.Г. Зорина                        | Высшее педагогическое<br>Высшее                                       | 14 лет<br>1 год           | Первая<br>Нет              |
| Логопедическая старшая группа № 8 «Речецветик»             | А.В. Меньшикова<br>Н.Н. Кустова<br>Е.В. Лукасевич | Среднее специальное<br>Высшее педагогическое<br>Высшее педагогическое | 7 лет<br>6 лет<br>11 лет  | Высшая<br>Первая<br>Высшая |
| Логопедическая подготовительная группа № 9<br>«Акварельки» | Н.В. Эккерт<br>И.А. Пугачёва<br>А.А. Алимова      | Среднее специальное<br>Высшее педагогическое<br>Высшее педагогическое | 10 лет<br>8 лет<br>10 лет | Первая<br>Нет<br>Первая    |
| Подготовительная № 10<br>«Колокольчики»                    | М.В. Зайцева<br>О.В. Григорова                    | Среднее специальное<br>Среднее специальное                            | 3 года<br>5 лет           | Первая<br>Первая           |
| Подготовительная № 11<br>«Носики-курносики»                | Л.Г. Вольных<br>Е.В. Кожедуб                      | Среднее специальное<br>Высшее педагогическое                          | 6 лет<br>13 лет           | Соответствие<br>Первая     |

## 2. ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ на 2025- 2026 г.

| ФИО                           | Должность           | Дата приёма на работу | Дата последней аттестации | Категория | Дата следующей аттестации |
|-------------------------------|---------------------|-----------------------|---------------------------|-----------|---------------------------|
| Дворецкая Светлана Викторовна | Старший воспитатель | 13.12.2021            | 28.06.2022                | Первая    | 06.2027                   |
| Алимова Анжела Александровна  | Учитель - логопед   | 12.08.2024            | 03.04.2023                | Первая    | 04.2028                   |

|                                  |                          |             |             |              |         |
|----------------------------------|--------------------------|-------------|-------------|--------------|---------|
| Бочкарева Виктория Александровна | Педагог - психолог       | 20.12.2024  | 2024        | Первая       | Б/с     |
| Вохмина Надежда Михайловна       | Музыкальный Руководитель | 31.08.2023  | 29.04.2025  | Первая       | Б/с     |
| Иванова Олеся Викторовна         | Музыкальный Руководитель | 01.09.2025  | 08.20224    | Высшая       | Б/с     |
| Лукасевич Евгения Валерьевна     | Учитель - логопед        | 03.09.2020  | 24.12. 2024 | Высшая       | Б/с     |
| Бобинова Ольга Владимировна      | Воспитатель              | 13.02.2024  | Нет         | Нет          | 02.2026 |
| Вольных Лариса Геннадьевна       | Воспитатель              | 16.09.2020  | 09.2022     | Соответствие | 09.2027 |
| Григорова Оксана Владимировна    | Воспитатель              | 09.03.2022  | 25.06.2024  | Первая       | Б/с     |
| Зайцева Марина Владимировна      | Воспитатель              | 11.01.2024  | 29.04.2025  | Первая       | Б/с     |
| Зорина Юлия Геннадьевна          | Воспитатель              | 27.05.2024  | Нет         | Нет          | 05.2026 |
| Кожедуб Екатерина Владимировна   | Воспитатель              | 27.03.2025  | 29.10.2024  | Первая       | Б/с     |
| Кустова Надежда Николаевна       | Воспитатель              | 26.08.2024  | 27.05.2025  | Первая       | Б/с     |
| Меньшикова Анастасия Викторовна  | Воспитатель              | 12.12.2017г | 28.05.2024  | Высшая       | Б/с     |
| Мишина Татьяна Геннадьевна       | Воспитатель              | 20.08.2022  | 10.2022     | Первая       | 10.2027 |
| Никитина Надежда Ивановна        | Воспитатель              | 03.10.2024  | нет         | нет          | 10.2026 |
| Османова Шабнам Исмаил кызы      | Воспитатель              | 01.09.2020  | 27.06.2024  | Первая       | Б/с     |
| Пугачёва Инна Анатольевна        | Воспитатель              | 25.03.2020  | 25.03.2022  | Соответствие | 03.2027 |
| Слободянюк Ольга Михайловна      | Воспитатель              | 01.07.2024  | нет         | нет          | 07.2026 |
| Туманова Марина Алексеевна       | Воспитатель              | 18.09.2023  | 29.04.2025  | Первая       | Б/с     |
| Хайдарова Динара Толеубековна    | Воспитатель              | 03.07.2025  | нет         | нет          | 07.2027 |
| Шулепова Виктория Владимировна   | Воспитатель              | 05.09.2023  | Нет         | Нет          | 09.2025 |
| Эккерт Нина Викторовна           | Воспитатель              | 25.07.2023  | 03.2021     | Первая       | 03.2026 |

### 3. ГРАФИК

#### ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО СОСТАВА И ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ НА 2025- 2026 г.

| № | ФИО                           | Должность                | Последние КПК (месяц, год) | Планируемые КПК (год) |
|---|-------------------------------|--------------------------|----------------------------|-----------------------|
| 1 | Дворецкая Светлана Викторовна | Старший воспитатель      | 12.2022                    | 2026                  |
| 2 | Вохмина Надежда Михайловна    | Музыкальный руководитель | 04.2024                    | 2027                  |

|    |                                  |                          |                    |      |
|----|----------------------------------|--------------------------|--------------------|------|
| 3  | Иванова Олеся Викторовна         | Музыкальный руководитель | 03.2024            | 2027 |
| 4  | Бочкарева Виктория Александровна | Педагог - психолог       | 10.2024            | 2027 |
| 5  | Лукаевич Евгения Валерьевна      | Учитель - логопед        | 03.2024            | 2027 |
| 6  | Алимова Анжела Александровна     | Учитель - логопед        | 06.2024            | 2026 |
| 7  | Пугачёва Инна Анатольевна        | Воспитатель              | 03.2022            | 2026 |
| 8  | Бобинова Ольга Владимировна      | Воспитатель              | Молодой специалист | 2027 |
| 9  | Слободянюк Ольга Михайловна      | Воспитатель              | 05.2025            | 2028 |
| 10 | Шулепова Виктория Владимировна   | Воспитатель              | Молодой специалист | 2026 |
| 11 | Османова Шабнам Исмаил Кызы      | Воспитатель              | 2023               | 2026 |
| 12 | Мишина Татьяна Геннадьевна       | Воспитатель              | 05.2022            | 2026 |
| 13 | Зорина Юлия Геннадьевна          | Воспитатель              | Молодой специалист | 2027 |
| 14 | Меньшикова Анастасия Викторовна  | Воспитатель              | 03.2025            | 2028 |
| 15 | Кустова Надежда Николаевна       | Воспитатель              | 04.2025            | 2028 |
| 16 | Эккерт Нина Викторовна           | Воспитатель              | 10.2022            | 2026 |
| 17 | Григорова Оксана Владимировна    | Воспитатель              | 10.2022            | 2026 |
| 18 | Зайцева Марина Владимировна      | Воспитатель              | 2025               | 2028 |
| 19 | Вольных Лариса Геннадьевна       | Воспитатель              | 11.2024            | 2027 |
| 20 | Туманова Марина Алексеевна       | Воспитатель              | 11.2024            | 2027 |
| 21 | Кожедуб Екатерина Владимировна   | Воспитатель              | нет                | 2026 |
| 22 | Никитина Надежда Ивановна        | Воспитатель              | 06.2025            | 2028 |
| 23 | Хайдарова Динара Толеубековна    | Воспитатель              | 10.2022            | 2026 |

**4. НАГРАЖДЕНИЕ СОТРУДНИКОВ**  
**Почётными грамотами, благодарностями**  
**БДОУ г. Омска «Центр развития ребёнка – детский сад № 311»**

| <b>ФИО</b>                    | <b>Должность</b>            | <b>Городская</b> | <b>Областная</b> | <b>Министерства<br/>РФ</b> | <b>Знак<br/>отличия</b> |
|-------------------------------|-----------------------------|------------------|------------------|----------------------------|-------------------------|
| Дворецкая Светлана Викторовна | Старший воспитатель         |                  |                  |                            |                         |
| Вохмина Надежда Михайловна    | Музыкальный<br>руководитель | 2025             | 2010             |                            |                         |

|                                  |                             |      |      |  |  |
|----------------------------------|-----------------------------|------|------|--|--|
| Иванова Олеся Викторовна         | Музыкальный<br>руководитель | 2024 |      |  |  |
| Лукаевич Евгения Валерьевна      | Учитель - логопед           | 2025 |      |  |  |
| Алимова Анжела Александровна     | Учитель - логопед           | 2018 |      |  |  |
| Бочкарева Виктория Александровна | Педагог - психолог          |      |      |  |  |
| Бобинова Ольга Владимировна      | Воспитатель                 |      |      |  |  |
| Вольных Лариса Геннадьевна       | Воспитатель                 | 2024 |      |  |  |
| Григорова Оксана Владимировна    | Воспитатель                 |      |      |  |  |
| Зайцева Марина Владимировна      | Воспитатель                 | 2025 |      |  |  |
| Зорина Юлия Геннадьевна          | Воспитатель                 |      |      |  |  |
| Кожедуб Екатерина Владимировна   | Воспитатель                 |      |      |  |  |
| Кустова Надежда Николаевна       | Воспитатель                 |      |      |  |  |
| Меньшикова Анастасия Викторовна  | Воспитатель                 | 2021 |      |  |  |
| Мишина Татьяна Геннадьевна       | Воспитатель                 | 2024 |      |  |  |
| Никитина Надежда Ивановна        | Воспитатель                 |      |      |  |  |
| Османова Шабнам Исмаил Кызы      | Воспитатель                 | 2025 |      |  |  |
| Пугачёва Инна Анатольевна        | Воспитатель                 |      |      |  |  |
| Слободянюк Ольга Михайловна      | Воспитатель                 | 2024 |      |  |  |
| Туманова Марина Алексеевна       | Воспитатель                 | 2002 | 2010 |  |  |
| Хайдарова Динара Толеубековна    | Воспитатель                 |      |      |  |  |
| Шулепова Виктория Владимировна   | Воспитатель                 |      |      |  |  |
| Эккерт Нина Викторовна           | Воспитатель                 |      |      |  |  |

# ТЕМАТИКА ТВОРЧЕСКИХ МАСТЕРСКИХ (КРУЖКОВОЙ РАБОТЫ)

| № гр. | ФИО педагога                                      | Название кружка                     | Направление деятельности                                                   |
|-------|---------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|       | Н.М. Вохмина                                      | «Весёлые ложкари»                   | Развитие творческой деятельности детей                                     |
| 1     | М.А. Туманова<br>О.В. Бобинова                    | «Волшебная бумага»                  | Развитие творческих способностей посредством продуктивной деятельности     |
| 2     | О.М. Слободянюк                                   | «Самоделкин»                        | Развитие творческих способностей посредством продуктивной деятельности     |
| 3     | В.В. Шулепова<br>Д.Т. Хайдарова                   | «Весёлое рисование»                 | Развитие творческих способностей посредством изобразительной деятельности  |
| 4     | Ш. И. Османова                                    | «Весёлые пальчики»                  | Развитие творческих способностей посредством изобразительной деятельности  |
| 7     | Т.Г. Мишина<br>Ю.Г. Зорина                        | «Маленькие патриоты большой страны» | Развитие творческих способностей посредством театрализованной деятельности |
| 8     | А.В. Меньшикова<br>Н.Н. Кустова<br>Е.В. Лукасевич | «Логоритмика»                       | Развитие речевых способностей детей                                        |
| 9     | Н.В. Эккерт<br>И.А. Пугачева<br>А.А. Алимова      | «Волшебное тесто»                   | Математическое развитие детей старшего дошкольного возраста                |
| 10    | М.В. Зайцева<br>О.В. Григорова                    | «В гостях у сказки»                 | Математическое развитие детей старшего дошкольного возраста                |
| 11    | Л.Г. Вольных                                      | «Занимательная сенсорика»           | Развитие речевых способностей детей                                        |

#### IV. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЗАДАЧ ГОДОВОГО ПЛАНА НА 2025 – 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД.

##### План работы на сентябрь 2025 г.

| №<br>п/п                                      | Содержание основных мероприятий                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Срок<br>проведения | Ответственные                                | Форма<br>отчета | Отметка о<br>выполнении, дата |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------|-----------------|-------------------------------|
| <b>I. ОРГАНИЗАЦИОННО- МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                    |                                              |                 |                               |
| 1.1                                           | <p>Производственное совещание:</p> <p>1. Результаты приемки ДООУ к новому учебному году.</p> <p>2.Итоги летней оздоровительной работы. Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья за ЛОП.</p> <p>3. Организация работы БДООУ в 2025/2026 учебном году</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Расстановка кадров</li> <li>- Итоги комплектования групп</li> <li>- Организация контрольной деятельности</li> </ul> <p>4.Утверждение плана на сентябрь</p> | 28.08              | Заведующий,<br>административ<br>ный персонал | Протокол        |                               |
| 1.2                                           | <p><b>Установочный педагогический совет</b></p> <p><b>«Приоритеты детского сада на 2025/2026 учебный год: общие подходы, новые ориентиры, единое образовательное пространство»</b></p> <p>Цель: познакомить педагогов с итогами деятельности ДООУ за летний период, принять и утвердить основную программу, план деятельности ДООУ № 311 на 2025/2026 уч. год.</p>                                                                                                   | 28.08              | Старший<br>воспитатель                       | Протокол        |                               |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |       |            |             |  |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------|-------------|--|
|     | <p><b>Организационный педсовет №1.</b></p> <p>1. Подведение итогов летней – оздоровительной работы.</p> <p>2. Результаты итогового оперативного контроля по теме «Готовность групп к новому учебному году».</p> <p>3. Анализ годовых задач работы БДОУ «Центр развития ребёнка-детский сад № 311» на 2025/2026 учебный год.</p> <p>4. Утверждение рабочих программ, программ дополнительного образования БДОУ «Центр развития ребёнка-детский сад № 311» в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.</p> <p>5. Утверждение локальных нормативных актов бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребёнка-детский сад № 311».</p> <p>6. Утверждение сетки занятий, расписания утренней гимнастики, планов работы на год педагогов дополнительного образования (музыкальных руководителей, учителя-логопеда, педагога-психолога, руководителя по физической культуре).</p> <p>Утверждение плана наставнической работы, кружков, творческих групп.</p> <p>7. Решение педагогического совета № 1.</p> |       |            |             |  |
| 1.3 | 1. «Представление молодых педагогов,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 28.08 | Заведующий | Презентация |  |

|                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               |                     |                       |                                               |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------|-----------------------|-----------------------------------------------|
|                                                  | назначение наставников»                                                                                                                                                                                                                                                             |               |                     |                       |                                               |
| 1.4                                              | <b>Клуб Наставников</b><br>Цель: Создание модели менторской помощи педагогам в развитии профессиональной компетентности.<br>Разработка плана работы на 2025-26 уч. год<br>Разработка диагностического инструментария.<br>Отчёт молодых специалистов по проведённым весной проектам. | 01.09 – 30.09 | Старший воспитатель |                       |                                               |
|                                                  | Консультативное собеседование с воспитателями гр. №3,4,10.11<br>Социально-эмоциональное развитие детей младшего дошкольного возраста в процессе адаптации к детскому саду.                                                                                                          | 01.09 – 30.09 | Педагог-психолог    |                       | Консультативное собеседование с воспитателями |
|                                                  | <b>Консультации:</b><br>Индивидуальное и групповое консультирование педагогов по запросам                                                                                                                                                                                           |               | Старший воспитатель |                       |                                               |
|                                                  | <b>Собеседование:</b><br>Организация и проведения диагностирования                                                                                                                                                                                                                  |               | Педагог-психолог    |                       |                                               |
| <b>II. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               |                     |                       |                                               |
| 2.1                                              | <b>Тематический контроль:</b><br>Анализ состояния развивающих центров и их оснащённость                                                                                                                                                                                             | 19.09 – 23.09 | Старший воспитатель | Аналитическая справка |                                               |

|                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                  |                                   |                                                        |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------|--|
| 2.2                                                                                         | <b><u>Оперативный контроль:</u></b><br>- Санитарное состояние помещений группы, охрана жизни и здоровья дошкольников (все группы)<br>- Выполнение режима дня (Группы № 10,2,7)<br>- Организация питания в группе (Группы № 11,1,8)<br>- Материалы и оборудование для реализации совместной с педагогом и самостоятельной конструктивной деятельности | 22.09            | Заведующий<br>Старший воспитатель | Справка                                                |  |
| <b>III. ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ<br/>УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                  |                                   |                                                        |  |
| 3.1                                                                                         | <b><u>Праздники, утренники, развлечения, спортивные состязания</u></b><br>*Музыкальное развлечение, посвященное празднику «День знаний»                                                                                                                                                                                                              | 01.09            | Музыкальные руководители          | Отчетный лист                                          |  |
| 3.2                                                                                         | <b><u>Выставки, конкурсы</u></b><br>*Городской конкурс «Безопасность глазами детей»<br>*Дорожная страна дошкольников – 2025<br>*Выставка «Дары Осени»<br>*Городской фестиваль - конкурс «Краски музыки»                                                                                                                                              | В течение месяца | Заведующий, старший воспитатель   | Заявка на конкурс<br><br>Выставка работ на стендах ДОУ |  |
| 3.3                                                                                         | <b><u>Проекты</u></b><br>*Психолого-педагогическая диагностика на начало учебного года                                                                                                                                                                                                                                                               | В течение месяца | Педагог-психолог                  | Пакет анализа диагностики                              |  |
| 3.4                                                                                         | <b><u>Психологический тренинг</u></b><br>для педагогов на сплочение коллектива                                                                                                                                                                                                                                                                       |                  | Педагог-психолог                  | Лист регистрации участников                            |  |
| <b>IV. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ</b>                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                  |                                   |                                                        |  |
| 4.1                                                                                         | <b><u>Стендовая информация для родителей</u></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                  | Старший                           | Информация                                             |  |

|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                     |                                                                    |                                            |  |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--|
|                                                       | * Адаптационный период в детском саду<br>*Возрастные особенности детей дошкольного возраста                                                                                                                                                                                                                                                                        | 01.09 –<br>05.09    | воспитатель,<br>педагог-психолог                                   | на стендах<br>ДОУ                          |  |
| 4.2                                                   | <b><u>Родительское собрание:</u></b><br>Областные родительские собрания:<br>1мл., 2 мл. группы: «Как помочь ребенку адаптироваться в детском саду»<br>Ср. гр.: «Развитие самостоятельности ребенка»<br>Ст.гр.: «Выявляем и развиваем интересы и способности ребенка»<br>Подгот. гр.: «Домашние обязанности ребенка: формирование положительных личностных качеств» | В течение<br>месяца | Воспитатели                                                        | Протокол<br>родительского<br>собрания      |  |
|                                                       | Посещение родительских собраний, совместных мероприятий, анализ (план ВСОКО)                                                                                                                                                                                                                                                                                       | В течение<br>месяца | Заместитель<br>заведующего,<br>старший<br>воспитатель              | Карты<br>ВСОКО                             |  |
| <b>V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ</b>     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                     |                                                                    |                                            |  |
| 5.1                                                   | <b><u>Профилактические мероприятия</u></b><br>«Неделя безопасности»                                                                                                                                                                                                                                                                                                | В течение<br>месяца | Старший<br>воспитатель                                             | Отчет                                      |  |
| <b>VI. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                     |                                                                    |                                            |  |
| 6.1                                                   | <b><u>Административное совещание при заведующем:</u></b><br>*Обсуждение актуальных вопросов административно-хозяйственной работы                                                                                                                                                                                                                                   | В течение<br>месяца | Заведующий,<br>мед. сестра,<br>главный<br>бухгалтер,<br>кладовщик, | Протокол                                   |  |
| 6.2                                                   | Организация социологического обследования: изучение социального портрета семей детей, поступивших в д/с                                                                                                                                                                                                                                                            | В течение<br>месяца | ведущий<br>бухгалтер,<br>старший                                   | Составление<br>социального<br>паспорта ДОО |  |

|     |                                                                                                           |                  |                                   |                                                     |  |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------|--|
| 6.3 | Работа по составлению локальных актов и нормативных документов                                            | В течение месяца | воспитатель, уполномоченный       | Локальные акты                                      |  |
| 6.4 | Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей. ПБ. 1гр. Эл.Б.                             | В течение месяца | по охране труда, педагог-психолог | Приказ о проведении инструктажа, журнал инструктажа |  |
| 6.5 | <b><u>Заседание комиссии</u></b><br>по рассмотрению вопросов стимулирования и премирования работников ДОУ | 16.09            | Члены комиссии                    | Протокол заседания комиссии                         |  |

### ПЛАН РАБОТЫ НА ОКТЯБРЬ 2025 Г.

| № п/п                                          | Содержание основных мероприятий                                                                                                                                                                 | Срок проведения  | Ответственные                             | Форма отчета                     | Отметка о выполнении, дата |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------|
| <b>I. ОРГАНИЗАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b> |                                                                                                                                                                                                 |                  |                                           |                                  |                            |
| 1.1                                            | <b><u>Подготовка к педагогическому совету</u></b><br>Задание к следующему ПС:<br>* Изучить методическую литературу по теме «Адаптационный период детей раннего и младшего дошкольного возраста» | В течение месяца | Старший воспитатель                       | Запись в тетради самообразования |                            |
| 1.2                                            | <b><u>Подготовка НОД</u></b><br>НОД по развитию сенсорных представлений                                                                                                                         | В течение месяца |                                           | Конспект<br>Карта наблюдения НОД |                            |
| 1.3                                            | <b><u>Консультации</u></b><br>*«Ознакомление педагогов с требованиями к планируемому образовательным результатам в виде целевых ориентиров развития дошкольника»                                | В течение месяца | Старший воспитатель<br>Педагог - психолог | Лист регистрации                 |                            |

|     |                                                                                                                                                                                                                      |                  |                                                       |                                                               |  |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--|
|     | <p>*Собеседование с молодыми специалистами</p> <p>«Определение основного направления педагогической деятельности по самообразованию»</p> <p>*« Индивидуальные консультации по проблемам адаптации детей»</p>         |                  |                                                       |                                                               |  |
| 1.4 | <p><b><u>Семинары, мастер-классы</u></b></p> <p>* Мастер – класс «Проведение режимных моментов соответствии с возрастными особенностями»</p> <p>*Мастер –класс «Проведение НОД в соответствии с ФГОС ДО»</p>         | В течение месяца | <p>Старший воспитатель</p><br><p>Педагог-психолог</p> | <p>Лист регистрации</p><br><p>Лист регистрации, фотоотчет</p> |  |
| 1.5 | <p><b><u>Направленность работы творческих групп</u></b></p> <p>«Инновационная деятельность педагогического коллектива ДООУ. Определение направлений творческой и проектной деятельности»</p>                         | В течение месяца | Старший воспитатель                                   | Список предлагаемых проектов                                  |  |
|     | <p><b><u>Подготовка документов</u></b> для участия в инновационной деятельности регионального уровня (РипИНКО, Омская Епархия и др.)</p>                                                                             | По плану         | Старший воспитатель                                   | Пакет документов                                              |  |
| 1.6 | <p><b><u>Работа методического кабинета (курсы повышения квалификации, аттестация)</u></b></p> <p>*Консультативное собеседование по оформлению документов педагогов по аттестации на 1 квалификационную категорию</p> | В течение месяца | Старший воспитатель                                   | Распечатка материалов по теме                                 |  |
|     | <p>*Курсы повышения квалификации</p>                                                                                                                                                                                 | По плану         |                                                       | Свидетельства о прохождении КПК                               |  |
|     | <p>Индивидуальная помощь педагогам по составлению методических разработок по включению в муниципальную методическую</p>                                                                                              | В течение месяца | Старший воспитатель                                   | Журнал учета обращений                                        |  |

|                                                                                         |                                                                                                                                                                                                             |                  |                                   |                                                        |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------|--|
|                                                                                         | платформу системы образования города Омска                                                                                                                                                                  |                  |                                   |                                                        |  |
| 1.7                                                                                     | <b><u>НАСТАВНИЧЕСТВО</u></b><br><b>Формирование пар «наставник – наставляемый»</b><br>Самоанализ компетенций молодого (начинающего) педагога, выявление его сильных и слабых сторон                         | 1 неделя октября | Старший воспитатель               | Карта самоанализа                                      |  |
|                                                                                         | Показ возможных форматов взаимодействия с молодыми и/или начинающими педагогами, отработка коммуникативных навыков                                                                                          | 1 неделя октября | Старший воспитатель               | Обучающие материалы                                    |  |
|                                                                                         | Формирование стратегии, определение регламента будущих встреч, тематический план                                                                                                                            | 2 неделя октября | Старший воспитатель               | План наставничества                                    |  |
| <b>II. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>                                        |                                                                                                                                                                                                             |                  |                                   |                                                        |  |
| 2.1                                                                                     | <b><u>Оперативный контроль:</u></b><br>- Выполнение режима прогулки (группы № 1,7,10)<br>- Подготовка воспитателя к занятию (группа № 3,4,8)<br>- Оформление и обновление информации в уголке для родителей | 3 неделя         | Заведующий<br>Старший воспитатель | Аналитическая справка                                  |  |
| <b>III. ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ</b> |                                                                                                                                                                                                             |                  |                                   |                                                        |  |
| 3.1                                                                                     | <b><u>Праздники, утренники, развлечения, спортивные состязания</u></b><br>*«Осенние развлечения»                                                                                                            | 4 неделя         | Музыкальные руководители          | Отчетный лист                                          |  |
| 3.2                                                                                     | <b><u>Выставки, конкурсы</u></b><br>*Городской слет по детскому туризму<br>*Выставка<br>«Осень в гости к нам пришла!»                                                                                       | В течение месяца | Заведующий, старший воспитатель   | Заявка на конкурс<br><br>Выставка работ на стендах ДОУ |  |

|                                                       |                                                                                                                       |                     |                                                                    |                                                         |  |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--|
| 3.3                                                   | <b><u>Экскурсии</u></b><br>*Прогулка по осеннему Омску                                                                | В течение<br>месяца | Старший<br>воспитатель                                             | Фотоотчет                                               |  |
| <b>IV. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ</b>                |                                                                                                                       |                     |                                                                    |                                                         |  |
| 4.1                                                   | <b><u>Стендовая информация для родителей</u></b><br>*Соблюдение ПДД<br>*«Застенчивый ребенок»                         | В течение<br>месяца | Старший<br>воспитатель,<br>педагог-<br>психолог                    | Информация на<br>стендах ДОУ                            |  |
| 4.2                                                   | <b><u>Памятка</u></b><br>*«Возрастные особенности детей дошкольного<br>возраста»                                      | В течение<br>месяца | Старший<br>воспитатель                                             | Памятки в приемных                                      |  |
|                                                       | <b><u>*Семейная гостиная</u></b><br>«Ох, этот темперамент»                                                            | 3 неделя            | Педагог-<br>психолог                                               | Конспект, фотоотчет                                     |  |
| 4.3                                                   | <b><u>Работа консультационного центра</u></b>                                                                         | В течение<br>месяца | Педагог-<br>психолог                                               | Журнал учета<br>обращений                               |  |
| 4.4                                                   | Посещение родительских собраний, совместных<br>мероприятий, анализ                                                    | В течение<br>месяца | Заместитель<br>заведующего,<br>старший<br>воспитатель              | Карты ВСОКО                                             |  |
| <b>V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ</b>     |                                                                                                                       |                     |                                                                    |                                                         |  |
| 5.1                                                   | Мероприятия в рамках сотрудничества с<br>ОРОИК                                                                        | В течение<br>месяца | Старший<br>воспитатель                                             | Фотоотчет                                               |  |
| <b>VI. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b> |                                                                                                                       |                     |                                                                    |                                                         |  |
| 6.1                                                   | <b><u>Административное совещание при<br/>заведующем:</u></b><br>* Работа по подготовке к зиме<br>*Рейд комиссии по ОТ | 1 неделя            | Заведующий,<br>мед. сестра,<br>главный<br>бухгалтер,<br>кладовщик, | Протокол<br>осмотра здания и<br>помещений<br>учреждения |  |

|     |                                                                                                           |                  |                                                                                          |                             |  |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--|
| 6.2 | *Инвентаризация: списание инвентаря                                                                       | В течение месяца | ведущий бухгалтер, старший воспитатель, уполномоченный по охране труда, педагог-психолог | Акт списания                |  |
| 6.3 | Работа по составлению локальных актов и нормативных документов                                            |                  |                                                                                          | Локальные акты              |  |
| 6.4 | <b><u>Заседание комиссии</u></b><br>по рассмотрению вопросов стимулирования и премирования работников ДОУ | 2 неделя         | Члены комиссии                                                                           | Протокол заседания комиссии |  |

### ПЛАН РАБОТЫ НА НОЯБРЬ 2025 Г.

| № п/п                                         | Содержание основных мероприятий                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Срок проведения | Ответственные                   | Форма отчета       | Отметка о выполнении, дата |
|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------|--------------------|----------------------------|
| <b>I. ОРГАНИЗАЦИОННО- МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                 |                                 |                    |                            |
| 1.1                                           | <b><u>Педагогический совет*</u></b><br><b>Тема:</b> «Результативность адаптационного периода детей раннего и младшего дошкольного возраста»<br><b>Цель:</b> Изучить процесс психофизического развития в детей раннего возраста в ДОУ.<br>- Основные критерии адаптации ребёнка к условиям детского сада. Анализ протекания адаптационного периода.<br>- Использование игровых приемов совместной деятельности раннего возраста, легкой адаптации/воспитатели младшей группы (из | 2 неделя        | Заведующий, старший воспитатель | Протокол педсовета |                            |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                 |                                                                               |                                                 |  |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--|
|     | <p>опыта работы).</p> <p>- Воспитание культурно-гигиенических навыков у детей 2-3, 3-4 лет</p> <p>- Значения режима дня в детском саду и дома для детей дошкольного возраста</p> <p>Итоги анкетирования с родителями вновь поступивших детей</p> <p>Принятие решения МПС.</p> |                                                 |                                                                               |                                                 |  |
| 1.2 | <p><b><u>Открытые НОД</u></b></p> <p>Взаимные показы с обсуждением «организация прогулок в традиционной и нетрадиционной форме»</p>                                                                                                                                           | В течение месяца                                | Старший воспитатель                                                           | лист регистрации                                |  |
| 1.3 | <p><b><u>Консультации</u></b></p> <p>*«Подготовка и проведение ППк в ДОУ»</p> <p>*Консультация «создание предметно – пространственной среды своими руками»</p> <p>* Консультирование по вопросам профессионального развития</p>                                               | <p>1 неделя</p> <p>3 неделя</p> <p>2 неделя</p> | <p>Педагог-психолог</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> | <p>Лист регистрации</p> <p>Лист регистрации</p> |  |
| 1.4 | <p><b><u>Деловая игра</u></b></p> <p>*«Я все умею и все могу»</p>                                                                                                                                                                                                             |                                                 | Старший воспитатель                                                           | Конспект, презентация                           |  |
| 1.5 | <p><b><u>Направленность работы творческих групп</u></b></p> <p>«Подбор практического материала для работы с застенчивыми детьми»</p>                                                                                                                                          | В течение месяца                                | Старший воспитатель, педагог-психолог                                         | Папка-передвижка                                |  |
| 1.6 | <p><b><u>Работа методического кабинета (курсы повышения квалификации, аттестация)</u></b></p> <p>*Курсы повышения квалификации</p>                                                                                                                                            | По плану                                        |                                                                               | Свидетельства о прохождении КПК                 |  |

|                                                                                         |                                                                                                                                                                            |                  |                                 |                                        |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------|----------------------------------------|--|
|                                                                                         | *Индивидуальная помощь педагогам по составлению методических разработок по включению в муниципальную методическую платформу системы образования города Омска               | В течение месяца | Старший воспитатель             | Журнал учета обращений                 |  |
|                                                                                         | *Консультативное собеседование по оформлению документов педагогов по аттестации на высшую квалификационную категорию                                                       | В течение месяца | Старший воспитатель             | Распечатка материалов по теме          |  |
| 1.7                                                                                     | <b><u>НАСТАВНИЧЕСТВО</u></b><br>Консультация для молодых специалистов «Организация режима дня в группе детского сада»                                                      | По плану         | Старший воспитатель             | Консультации деятельности (по запросу) |  |
| <b>II. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>                                        |                                                                                                                                                                            |                  |                                 |                                        |  |
| 2.2                                                                                     | <b><u>Оперативный контроль:</u></b><br>* Выполнение режима дня (гр. № 2,9,10)<br>* Планирование образовательной работы с детьми (Гр. № 1,3,8)                              | 1 неделя         | Старший воспитатель             | Справка                                |  |
| <b>III. ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ</b> |                                                                                                                                                                            |                  |                                 |                                        |  |
| 3.1                                                                                     | <b><u>Праздники, утренники, развлечения, спортивные состязания</u></b><br>*Музыкальное развлечение, посвященное празднику «День матери»                                    | 25.11            | Музыкальные руководители        | Отчетный лист                          |  |
| 3.2                                                                                     | <b><u>Выставки, конкурсы</u></b><br>Всероссийский конкурс для детей и педагогов<br>*«Солнечный круг», 2 тур<br>*Городская творческо-интеллектуальная викторина «Сибирячок» | В течение месяца | Заведующий, старший воспитатель | Заявка на конкурс                      |  |

|                                                   |                                                                                |                                    |                                                  |                               |  |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------|--|
|                                                   | Городские конкурсы педагогического мастерства *«Открытие», «Солнечный круг»    |                                    |                                                  |                               |  |
|                                                   | *Выставки:<br>«Герб России»,<br>«Мамин день»                                   | 3 неделя                           |                                                  | Выставка работ на стендах ДОУ |  |
| 3.3                                               | <b>Проекты</b><br>«Менторство – точка роста детского сада»                     | В течение месяца                   | Старший воспитатель                              | Участие                       |  |
|                                                   | «Все работы хороши, выбирай на вкус!»                                          | В течение месяца                   | Старший воспитатель                              | План проекта, презентация     |  |
| 3.4                                               | <b>Экскурсии</b><br>В медицинский кабинет                                      | 2 неделя                           | Старший воспитатель.<br>мед. сестра              | Рисунки                       |  |
| 3.5                                               | ППк<br>(по адаптации и готовности к школе на начало уч. года)                  | 2 неделя                           | Члены ППк                                        | Протокол заседания ППк        |  |
| <b>IV. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ</b>            |                                                                                |                                    |                                                  |                               |  |
| 4.1                                               | <b>Стеновая информация для родителей</b><br>* «Как научить ребенка одеваться?» | В течение месяца                   | Старший воспитатель,<br>педагог-психолог         | Информация на стендах ДОУ     |  |
| <b>V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ</b> |                                                                                |                                    |                                                  |                               |  |
| 5.1                                               | *Знакомство будущих первоклассников со школой<br>(«День открытых дверей»)      | В течение месяца<br>(по плану СОШ) | Заведующий,<br>старший воспитатель,<br>завуч СОШ | Фотоотчет                     |  |
| 5.2                                               | Участие в дистанционном конкурсе «Русские                                      | По плану                           | Старший                                          | Видео-выступления             |  |

|                                                       |                                                                                                                 |                     |                                                                    |                                                     |  |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--|
|                                                       | народные промыслы»                                                                                              |                     | воспитатель,<br>представители<br>БДОУ № 32                         | детей в интернете                                   |  |
| 5.3                                                   | Мероприятия в рамках сотрудничества с ОРОИК                                                                     | В течение<br>месяца | Старший<br>воспитатель                                             | Фотоотчет                                           |  |
| <b>VI. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b> |                                                                                                                 |                     |                                                                    |                                                     |  |
| 6.1                                                   | <u>Административное совещание при заведующем:</u><br>Результаты работы образовательной организации за 3 квартал | 09.11               | Заведующий,<br>мед. сестра,<br>главный<br>бухгалтер,<br>кладовщик, | Протокол                                            |  |
| 6.2                                                   | Проверка освещения ДОУ                                                                                          | В течение<br>месяца | ведущий<br>бухгалтер,                                              | Акт проверки                                        |  |
| 6.3                                                   | Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов                                            | В течение<br>месяца | старший<br>воспитатель,                                            | Локальные акты                                      |  |
| 6.4                                                   | Разработка плана по профилактике гриппа и ОРВИ                                                                  | В течение<br>месяца | уполномоченн<br>ый по охране<br>труда,                             | План                                                |  |
| 6.5                                                   | Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей. ПБ. 1гр. Эл.Б                                    | В течение<br>месяца | педагог-<br>психолог                                               | Приказ о проведении инструктажа, журнал инструктажа |  |
| 6.5                                                   | <u>Заседание комиссии</u><br>по рассмотрению вопросов стимулирования и премирования работников ДОУ              | 2 неделя            | Члены<br>комиссии                                                  | Протокол заседания комиссии                         |  |

### ПЛАН РАБОТЫ НА ДЕКАБРЬ 2025 Г.

| №<br>п/<br>п | Содержание основных мероприятий | Срок<br>проведен<br>ия | Ответственн<br>ые | Форма<br>отчета | Отметка о<br>выполнении, дата |
|--------------|---------------------------------|------------------------|-------------------|-----------------|-------------------------------|
|--------------|---------------------------------|------------------------|-------------------|-----------------|-------------------------------|

## I. ОРГАНИЗАЦИОННО- МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

|         |                                                                                                                                                                                 |                  |                                       |                                                                   |  |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--|
| 1.<br>1 | <b><u>Консультация</u></b><br>(для молодых специалистов)<br>* Реализация комплексно-тематического планирования                                                                  | 1 неделя         | Старший воспитатель                   | Лист регистрации                                                  |  |
| 1.<br>2 | <b><u>Семинары, мастер-классы</u></b><br>*Организация и проведение семинара «Квест - игра» - современная игровая технология                                                     | 1 неделя         | Старший воспитатель, педагог-психолог | Лист регистрации, отчет                                           |  |
|         | *Проведение психологических тренингов для педагогических работников                                                                                                             | 3 неделя         | Старший воспитатель, педагог-психолог | Лист регистрации                                                  |  |
|         | * Открытые просмотры новогодних утренников                                                                                                                                      | 3 неделя         | Заведующий<br>Старший воспитатель     | фотоотчет                                                         |  |
| 1.<br>3 | <b><u>Направленность работы творческих групп</u></b><br>«Создание концепции Новогоднего оформления ДОУ»                                                                         | 1 неделя         | Старший воспитатель                   | Оформление ДОУ                                                    |  |
| 1.<br>4 | <b><u>Работа методического кабинета (курсы повышения квалификации, аттестация)</u></b><br>Аттестация педагогов на соответствие занимаемой должности, квалификационные категории | По плану         | Старший воспитатель                   | Протокол заседания комиссии<br><br>Пакет документов на аттестацию |  |
|         | *Курсы повышения квалификации                                                                                                                                                   | По плану         | Старший воспитатель                   | Свидетельства о прохождении КПК                                   |  |
|         | *Индивидуальная помощь педагогам по составлению методических разработок по включению в муниципальную методическую платформу системы образования города Омска                    | В течение месяца | Старший воспитатель                   | Публикации статей на сайте Перспективы, участие в международной   |  |

|                                                                                         |                                                                                                                                                                                                         |                  |                                 |                                                                 |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                         |                                                                                                                                                                                                         |                  |                                 | практической конференции                                        |  |
| 1.<br>5                                                                                 | <b><u>НАСТАВНИЧЕСТВО</u></b><br>Практическая реализация планов в рамках формы наставничества «педагог-педагог»<br>Консультация для молодых специалистов<br>«Организация питания в группе детского сада» | 2 неделя         | Старший воспитатель             | Консультации деятельности (по запросу)<br>Конспект консультации |  |
| <b>II. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>                                        |                                                                                                                                                                                                         |                  |                                 |                                                                 |  |
| 2.<br>1                                                                                 | <b><u>Тематический контроль:</u></b><br>- Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» - Музыкальный уголок (все группы)                       | 2 неделя         | Заведующий, Старший воспитатель | Аналитическая справка                                           |  |
| 2.<br>2                                                                                 | <b><u>Персональный контроль:</u></b><br>Анализ ОД воспитателя                                                                                                                                           | В течение месяца | Старший воспитатель             | Справка                                                         |  |
| <b>III. ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ</b> |                                                                                                                                                                                                         |                  |                                 |                                                                 |  |
| 3.<br>1                                                                                 | <b><u>Праздники, утренники, развлечения, спортивные состязания</u></b><br>*Музыкальные развлечения                                                                                                      | 22.12 – 26.12    | Музыкальные руководители        | Отчетный лист                                                   |  |
| 3.<br>2                                                                                 | <b><u>Выставки, конкурсы</u></b>                                                                                                                                                                        |                  |                                 |                                                                 |  |
|                                                                                         | <b><u>Всероссийский конкурс</u></b> для детей и педагогов<br>*«Рождественская сказка»<br><b><u>Городской конкурс</u></b><br>«Первенство по плаванию на приз Деда Мороза»                                | В течение месяца | Старший воспитатель             | Заявка на конкурс                                               |  |

|                                                   |                                                                                                                                                                                                                              |                                      |                                                     |                                  |  |
|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------|--|
|                                                   | <b>*Выставка</b> рисунков и творческих работ<br>«День Конституции»<br>«Новогодняя фантазия»                                                                                                                                  | 2-4<br>неделя                        |                                                     | Выставка работ на<br>стендах ДОУ |  |
| 3.<br>3                                           | <b>Экскурсии</b><br>«Омские улицы зимой»                                                                                                                                                                                     | В течение<br>месяца                  | Старший<br>воспитатель,<br>воспитатели,<br>родители | Фотоотчет                        |  |
| <b>IV. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ</b>            |                                                                                                                                                                                                                              |                                      |                                                     |                                  |  |
| 4.<br>1                                           | <b>Стеновая информация для родителей</b><br>* «Почему ребенок не слушается?»<br>*«Методы обучения в семье»<br><b>*Памятки для родителей</b><br>*«Осторожно, гололёд!»<br>*«Профилактика пожаров во время Новогодних каникул» | 1 неделя<br><br><br><br><br>3 неделя | Старший<br>воспитатель,<br>педагог-<br>психолог     | Информация на<br>стендах ДОУ     |  |
| 4.<br>2                                           | <b>Консультация:</b><br>«Подготовка к Новогоднему развлечению»                                                                                                                                                               | В течение<br>месяца                  | Музыкаль<br>ный<br>руководи<br>тель                 | Конспект<br>консультации         |  |
|                                                   | <b>Семейная гостиная</b><br>«Новый год у ворот»                                                                                                                                                                              | В течение<br>месяца                  | Педагог-<br>психолог                                | Конспект, фотоотчет              |  |
| 4.<br>3                                           | <b>Работа консультационного центра</b>                                                                                                                                                                                       | В течение<br>месяца                  | Педагог-<br>психолог                                | Журнал учета<br>обращений        |  |
| <b>V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ</b> |                                                                                                                                                                                                                              |                                      |                                                     |                                  |  |

|                                                       |                                                                                                                                                                |                  |                                                        |                                                     |  |
|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--|
| 5.<br>1                                               | <b><u>Работа со школой</u></b><br>*Организация выставки специальной литературы в методическом кабинете для воспитателей и родителей «Подготовка детей к школе» | 08.12            | Заведующий, старший воспитатель, завуч СОШ             | Фотоотчет                                           |  |
|                                                       | Мероприятия в рамках сотрудничества с ОРОИК                                                                                                                    | В течение месяца | Старший воспитатель                                    | Фотоотчет                                           |  |
| <b>VI. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b> |                                                                                                                                                                |                  |                                                        |                                                     |  |
| 6.<br>1                                               | <b><u>Административное совещание при заведующем:</u></b><br>Обсуждение актуальных вопросов административно-хозяйственной работы.                               | 16.12            | Заведующий, мед. сестра, главный бухгалтер, кладовщик, | Протокол                                            |  |
| 6.<br>2                                               | Проверка огнетушителей и пожарных щитов                                                                                                                        | В течение месяца | ведущий бухгалтер,                                     | Акт проверки                                        |  |
| 6.<br>3                                               | Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов                                                                                           | В течение месяца | старший воспитатель,                                   | Локальные акты                                      |  |
| 6.<br>5                                               | Инструктаж по пожарной безопасности                                                                                                                            | В течение месяца | уполномоченный по охране труда, педагог-психолог       | Приказ о проведении инструктажа, журнал инструктажа |  |
| 6.<br>5                                               | <b><u>Заседание комиссии</u></b><br>по рассмотрению вопросов стимулирования и премирования работников ДОУ                                                      | 15.12            | Члены комиссии                                         | Протокол заседания комиссии                         |  |

#### ПЛАН РАБОТЫ НА ЯНВАРЬ 2026 г.

| №<br>п/<br>п | Содержание основных мероприятий | Срок проведения | Ответственные | Форма отчета | Отметка о выполнении, дата |
|--------------|---------------------------------|-----------------|---------------|--------------|----------------------------|
|--------------|---------------------------------|-----------------|---------------|--------------|----------------------------|

## I. ОРГАНИЗАЦИОННО- МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                  |                                     |                                                                     |  |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--|
| 1.<br>1 | <b><u>Подготовка к педагогическому совету</u></b><br>Задание к следующему ПС:<br>* Изучить методическую литературу по теме «Формирование основ здорового образа жизни и безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста»                                                | В течение месяца | Заведующий, старший воспитатель     | Запись в тетради самообразования                                    |  |
| 1.<br>2 | <b><u>Открытые просмотры</u></b><br>Наблюдение за взаимодействием детей в процессе игры в группах № 1,3,7                                                                                                                                                                         | 2 неделя         | Старший воспитатель                 | Справка                                                             |  |
| 1.<br>3 | <b><u>Консультации</u></b><br>*«Принципы организации оздоровительно-развивающей работы с ослабленными и часто болеющими детьми»                                                                                                                                                   | 2 неделя         | Мед. сестра                         | Конспект                                                            |  |
| 1.<br>4 | <b><u>Работа методического кабинета (курсы повышения квалификации, аттестация)</u></b><br>Аттестация педагогов на соответствие занимаемой должности                                                                                                                               | По плану         | Старший воспитатель, члены комиссии | Протокол заседания комиссии                                         |  |
|         | *Курсы повышения квалификации                                                                                                                                                                                                                                                     | По плану         |                                     | Свидетельства о прохождении КПК                                     |  |
|         | *Публикация педагогов по обобщению и распространению собственного опыта (по разработке конспектов занятий, прогулок в традиционной и нетрадиционной формах, по созданию предметно – пространственной среды в группе детского сада) на сайте БДОУ, в журнале «Дошкольный вестник». | В течение месяца | Старший воспитатель                 | Публикации статей на сайте ДОУ, Перспективы, участие в конференциях |  |
| 1.<br>5 | <b><u>НАСТАВНИЧЕСТВО</u></b><br>Консультация для молодых специалистов                                                                                                                                                                                                             | По плану         | Старший воспитатель                 | Консультации деятельности (по                                       |  |

|                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                        |                  |                                         |                               |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------|-------------------------------|--|
|                                                                                         | «Организация и проведение занятия»                                                                                                                                                                                                                     |                  |                                         | запросу)                      |  |
| <b>II. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>                                        |                                                                                                                                                                                                                                                        |                  |                                         |                               |  |
| 2.<br>1                                                                                 | <b>Тематический контроль:</b><br>Анализ работы по снижению заболеваемости в ДОУ                                                                                                                                                                        | В течение месяца | Старший воспитатель, медицинская сестра | Аналитическая справка         |  |
| 2.<br>2                                                                                 | <b>Оперативный контроль:</b><br>Контроль физкультурного занятия                                                                                                                                                                                        | 3 неделя         | Старший воспитатель                     | Справка                       |  |
| <b>III. ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ</b> |                                                                                                                                                                                                                                                        |                  |                                         |                               |  |
| 3.<br>1                                                                                 | <b>Праздники, утренники, развлечения, спортивные состязания</b><br>*Музыкальные развлечения<br>«Прощание с елкой»                                                                                                                                      | 12.01 – 13.01    | Музыкальные руководители                | Отчетный лист                 |  |
| 3.<br>1                                                                                 | <b>Выставки, конкурсы</b><br>Всероссийский конкурс для детей и педагогов<br>*«Солнечный круг», 3 тур<br>*Городской телекоммуникационный проект «Ярмарка народных промыслов»<br>*городской конкурс детско –родительского творчества «Пальчики оближешь» | В течение месяца | Заведующий, старший воспитатель         | Заявка на конкурс             |  |
|                                                                                         | *Выставка<br>«Веселые Новогодние каникулы»                                                                                                                                                                                                             | 13.01            |                                         | Выставка работ на стендах ДОУ |  |
| 3.<br>2                                                                                 | <b>Экскурсия «Выходного дня»</b><br>(поход в музей с родителями)                                                                                                                                                                                       | В течение месяца | Старший воспитатель                     | Фотоотчет                     |  |

|                                                       |                                                                                                                                                                     |                  |                                                              |                                 |  |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------|--|
|                                                       |                                                                                                                                                                     |                  |                                                              |                                 |  |
| 3.<br>3                                               | <b><u>Консультация для педагогов</u></b><br>«Речь воспитателя - основной источник речевого развития детей»                                                          | 20.01            | Учитель<br>логопед                                           | Лист регистрации участников     |  |
| <b>IV. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ</b>                |                                                                                                                                                                     |                  |                                                              |                                 |  |
| 4.<br>1                                               | <b><u>Стендовая информация для родителей</u></b><br>*«Правильное питание»<br>* «Ребенок с ОВЗ в ДОУ»<br>* <b><u>Памятки для родителей</u></b> «Осторожно, гололёд!» | 12.01            | Старший воспитатель,<br>педагог-психолог                     | Информация на стендах ДОУ       |  |
| 4.<br>2                                               | <b><u>Родительское собрание:</u></b><br>«Наши успехи»<br>(итоги работы за 1 полугодие)                                                                              | В течение месяца |                                                              | Протокол родительского собрания |  |
|                                                       | Посещение родительских собраний, совместных мероприятий, анализ                                                                                                     | В течение месяца | Старший воспитатель                                          | Карты ВСОКО                     |  |
|                                                       | <b><u>Семейная гостиная</u></b><br>«Скоро в школу»                                                                                                                  |                  | Педагог-психолог                                             | Конспект, фотоотчет             |  |
| 4.<br>3                                               | <b><u>Работа консультационного центра</u></b>                                                                                                                       | В течение месяца | Педагог-психолог                                             | Журнал учета обращений          |  |
| <b>V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ</b>     |                                                                                                                                                                     |                  |                                                              |                                 |  |
| 5.<br>1                                               | Мероприятия в рамках сотрудничества с ОРОИК                                                                                                                         | В течение месяца | Старший воспитатель                                          | Фотоотчет                       |  |
| <b>VI. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b> |                                                                                                                                                                     |                  |                                                              |                                 |  |
| 6.<br>1                                               | <b><u>Административное совещание при заведующем:</u></b><br>Обсуждение актуальных вопросов административно-хозяйственной работы.                                    | 21.01            | Заведующий,<br>зам.<br>заведующего,<br>кладовщик,<br>ведущий | Протокол                        |  |

|         |                                                                                                           |                     |                        |                                |  |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------|--------------------------------|--|
| 6.<br>2 | Ревизия электропроводки в ДОУ                                                                             | В течение<br>месяца | бухгалтер,<br>электрик | Акт проверки                   |  |
| 6.<br>3 | Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов                                      | В течение<br>месяца |                        | Локальные акты                 |  |
| 6.<br>4 | <b><u>Заседание комиссии</u></b><br>по рассмотрению вопросов стимулирования и премирования работников ДОУ | 2 неделя            | Члены<br>комиссии      | Протокол заседания<br>комиссии |  |

### ПЛАН РАБОТЫ НА ФЕВРАЛЬ 2026 г.

| №<br>п/<br>п                                  | Содержание основных мероприятий                                                                                         | Срок<br>проведен<br>ия | Ответствен<br>ные      | Форма<br>отчета                              | Отметка о<br>выполнении, дата |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------|
| <b>I. ОРГАНИЗАЦИОННО- МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b> |                                                                                                                         |                        |                        |                                              |                               |
| 1.<br>1                                       | <b><u>Открытые просмотры</u></b><br>НОД по речевому и социально-коммуникативному развитию                               | 1 неделя               | Старший<br>воспитатель | Конспект                                     |                               |
| 1.<br>2                                       | <b><u>Семинары, мастер-классы</u></b><br>*Семинар – практикум «алгоритмы разработки перспективных и календарных планов» | 16.02-<br>28.02        | Старший<br>воспитатель | презентация,<br>размещение в ВК              |                               |
| 1.<br>3                                       | <b><u>Консультации</u></b><br>Индивидуальное и групповое консультирование педагогов по запросам                         | 1,2<br>неделя          | Старший<br>воспитатель | Консультации<br>деятельности (по<br>запросу) |                               |
| 1.<br>4                                       | <b><u>НАСТАВНИЧЕСТВО</u></b><br>Практическая реализация планов в рамках формы наставничества «педагог-педагог»          | 2 неделя               | Старший<br>воспитатель | Консультации<br>деятельности (по<br>запросу) |                               |
|                                               | Консультация для молодых специалистов «Организация игровой деятельности» (дидактические игры)                           | 2 неделя               | Старший<br>воспитатель | Конспект<br>консультации                     |                               |

## II. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

|     |                                                                                                |          |                     |                       |  |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------|-----------------------|--|
| 2.1 | <b><u>Тематический контроль:</u></b><br>«Организация РППС по патриотическому воспитанию в ДОУ» | 1 неделя | Старший воспитатель | Аналитическая справка |  |
| 2.2 | <b><u>Оперативный контроль:</u></b><br>Контроль прогулок                                       | 2 неделя | Старший воспитатель | Справка               |  |

## III. ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

|     |                                                                                                                                                                                                                                    |                  |                                            |                                |  |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------|--------------------------------|--|
| 3.1 | <b><u>Праздники, утренники, развлечения, спортивные состязания</u></b><br>*Музыкально-спортивные развлечения «День защитника Отечества»                                                                                            | 2 неделя         | Музыкальные руководители                   | Отчетный лист                  |  |
| 3.1 | <b><u>Выставки, конкурсы</u></b><br>Региональные конкурс для детей и педагогов в рамках сотрудничества с ОРОИК<br>*Городской фестиваль детского творчества «Зажги свою звезду»<br>*Городской конкурс проектов «Юный исследователь» | В течение месяца | Заведующий, старший воспитатель            | Заявка на конкурс              |  |
|     | *Выставка «Защитники Отечества»                                                                                                                                                                                                    | 2 неделя         |                                            | Выставка работ на стендах ДОУ  |  |
| 3.2 | <b><u>Проекты</u></b><br><u>Газета «Вместе с папой»</u>                                                                                                                                                                            | В течение месяца | Старший воспитатель                        | Выставка газет, фотоотчет в ВК |  |
| 3.3 | <b><u>Экскурсия «Выходного дня»</u></b><br>(поход в планетарий с родителями)                                                                                                                                                       | В течение месяца | Старший воспитатель, воспитатели, родители | Фотоотчет                      |  |

## IV. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ

|    |                                                  |           |         |               |  |
|----|--------------------------------------------------|-----------|---------|---------------|--|
| 4. | <b><u>Стендовая информация для родителей</u></b> | В течение | Старший | Информация на |  |
|----|--------------------------------------------------|-----------|---------|---------------|--|

|                                                       |                                                                                                                             |                     |                                                                  |                                                           |  |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--|
| 1                                                     | * «Советы психолога родителям»<br><b>Памятки для родителей</b><br>*«Соблюдение правил дорожного движения»                   | месяца              | воспитатель,<br>педагог-психолог                                 | стендах ДОУ                                               |  |
| 4.<br>2                                               | <b>Семейная гостиная</b><br>«Пальчики учат говорить»                                                                        |                     | Педагог-психолог                                                 | Конспект, фотоотчет                                       |  |
| 4.<br>3                                               | <b>Работа консультационного центра</b>                                                                                      | В течение<br>месяца | Педагог-психолог                                                 | Журнал учета<br>обращений                                 |  |
| <b>V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ</b>     |                                                                                                                             |                     |                                                                  |                                                           |  |
| 5.<br>1                                               | <b>Участие молодых специалистов в проекте «Педагогический дебют»</b><br>на базе ОмГПУ                                       | В течение<br>месяца | Заведующий,<br>старший<br>воспитатель<br>Представи<br>тели ОмГПУ | Справка                                                   |  |
| <b>VI. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b> |                                                                                                                             |                     |                                                                  |                                                           |  |
| 6.<br>1                                               | <b>Административное совещание при заведующем:</b><br>Обсуждение актуальных вопросов<br>административно-хозяйственной работы | 1 неделя            | Кладовщик,<br>ведущий<br>бухгалтер                               | Протокол                                                  |  |
| 6.<br>2                                               | Ревизия продуктового склада, контроль за<br>закладкой продуктов                                                             | В течение<br>месяца |                                                                  | Акт проверки                                              |  |
| 6.<br>3                                               | Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в<br>зимний период (лед, сосульки, возможность<br>падения снега с крыш).        | В течение<br>месяца |                                                                  | Приказ о проведении<br>инструктажа, журнал<br>инструктажа |  |
| 6.<br>4                                               | <b>Заседание комиссии</b><br>по рассмотрению вопросов стимулирования и<br>премирования работников ДОУ                       | 2 неделя            | Члены<br>комиссии                                                | Протокол заседания<br>комиссии                            |  |

### ПЛАН РАБОТЫ НА МАРТ 2026 Г.

| № | Содержание основных мероприятий | Срок | Ответствен | Форма | Отметка о |
|---|---------------------------------|------|------------|-------|-----------|
|---|---------------------------------|------|------------|-------|-----------|

| п/п                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | проведения | ные                             | отчета             | выполнении, дата |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------|--------------------|------------------|
| <b>I. ОРГАНИЗАЦИОННО- МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |                                 |                    |                  |
| 1.1                                           | <p><b>Тематический педсовет № 3</b></p> <p>«Формирование основ здорового образа жизни и безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста».</p> <p><b>1. Информационная часть:</b></p> <p>1.1. Обоснование актуальности, сообщение плана работы.</p> <p>1.2. Разработка методических основ формирования безопасности жизнедеятельности и здорового образа жизни детей дошкольного возраста (работа в группах и коллективное обсуждение).</p> <p>1.3. Сообщение педагогов: «Содержание деятельности воспитателей ДООУ по формированию безопасности жизнедеятельности и здорового образа жизни детей дошкольного возраста» (из опыта работы)</p> <p>1.4 Сообщение педагогов: «Применение здоровьесберегающих технологий в работе с детьми дошкольного возраста» (из опыта работы)</p> <p>1.5. Игра - тренинг «Безопасность ребенка в опасных и чрезвычайных ситуациях».</p> <p>1.6. Рекомендации для педагогов на тему: «Профилактика формирования психологического неблагополучия в развитии ребенка»;</p> <p>1.7.Подведение итогов смотра-конкурса</p> | 26.03      | Заведующий, старший воспитатель | Протокол педсовета |                  |

|         |                                                                                                                                                             |                     |                                                                                                        |                                                             |  |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--|
|         | «Лучший уголок по обучению детей правилам безопасного поведения на дорогах».<br>7.Подведение итогов.<br>8. Вынесение решения по результатам педагогического |                     |                                                                                                        |                                                             |  |
| 1.<br>2 | <b><u>Открытые просмотры</u></b><br>Просмотр утренников в подготовительных группах                                                                          | 02.03 –<br>06.03    | Старший<br>воспитатель                                                                                 | Карта наблюдения                                            |  |
| 1.<br>3 | <b><u>Открытые просмотры</u></b><br>Культура поведения в режимных моментах (приём пищи, подъём после сна и др.)                                             | 16.03-<br>20.03     | Старший<br>воспитатель                                                                                 |                                                             |  |
| 1.<br>4 | <b><u>Семинары, мастер-классы</u></b><br>* Круглый стол «Алгоритмы разработки педагогических проектов»<br><br>Педагогическая гостиная «Написание статьи»    | 01.03-<br>15.03     | Старший<br>воспитатель,<br>Педагог-<br>психолог<br><br>Старший<br>воспитатель,<br>Педагог-<br>психолог | Лист регистрации<br>Размещение в ВК<br><br>Лист регистрации |  |
| 1.<br>5 | <b><u>Направленность работы творческих групп</u></b><br>«Создание атрибутов для оформления музыкального зала»                                               | В течение<br>месяца | Старший<br>воспитатель<br>Музыкальный<br>руководитель                                                  | Оформление<br>муз. зала                                     |  |
|         | <b><u>Реализация</u></b> инновационной деятельности регионального уровня (РипИНКО, Омская Епархия и др.)                                                    | По плану            | Старший<br>воспитатель<br>Музыкальный<br>руководитель                                                  | Продукт проекта –<br>методические<br>разработки             |  |

|                                                                                         |                                                                                                                                                                                                           |                  |                                         |                                                                     |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--|
| 1.<br>6                                                                                 | <b>Работа методического кабинета (курсы повышения квалификации, аттестация)</b><br>*Консультативное <b>собеседование</b> по оформлению документов педагогов по аттестации на 1 квалификационную категорию | 23.03            | Старший воспитатель                     | Распечатка материалов по теме                                       |  |
|                                                                                         | *Курсы повышения квалификации                                                                                                                                                                             | По плану         | Старший воспитатель                     | Свидетельства о прохождении КПК                                     |  |
|                                                                                         | *Индивидуальная помощь педагогам по составлению методических разработок по включению в муниципальную методическую платформу системы образования города Омска                                              | В течение месяца | Старший воспитатель                     | Публикации статей на сайте ДОУ, Перспективы, участие в конференциях |  |
| 1.<br>7                                                                                 | <b>НАСТАВНИЧЕСТВО</b><br>Практическая реализация планов в рамках формы наставничества «педагог-педагог»                                                                                                   | По плану         | Старший воспитатель                     | Консультации деятельности (по запросу)                              |  |
|                                                                                         | Консультация для молодых специалистов «Организация игровой деятельности» (сюжетно-ролевая игра)                                                                                                           | 12.03            | Старший воспитатель                     | Конспект консультации                                               |  |
| <b>II. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>                                        |                                                                                                                                                                                                           |                  |                                         |                                                                     |  |
| 2.<br>1                                                                                 | <b>Тематический контроль:</b><br>«Реализация программы воспитания»                                                                                                                                        | 1 неделя         | Старший воспитатель                     | Аналитическая справка                                               |  |
| 2.<br>2                                                                                 | <b>Оперативный контроль</b><br>Организация питания                                                                                                                                                        | 18.03 – 24.03    | Старший воспитатель, медицинская сестра | Справка                                                             |  |
| <b>III. ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ</b> |                                                                                                                                                                                                           |                  |                                         |                                                                     |  |

|                                                   |                                                                                                                                                                                   |                     |                                                 |                                                           |  |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--|
| 3.<br>1                                           | <b><u>Праздники, утренники, развлечения, спортивные состязания</u></b><br>*«Концерт, посвященный Международному женскому дню 8 марта»                                             | 01.03 –<br>07.03    | Музыкальные<br>руководители                     | Отчетный лист                                             |  |
| 3.<br>2                                           | <b><u>Выставки, конкурсы</u></b><br>*Всероссийские конкурсы:<br>для детей и педагогов<br>«Мир глазами детей»;<br>*Выставка<br>«Мамочка любимая!»<br>*Городская олимпиада «Эрудит» | В течение<br>месяца | Заведующий,<br>старший<br>воспитатель           | Заявка на конкурс<br><br>Выставка работ на<br>стендах ДОУ |  |
| 3.<br>3                                           | <b><u>Экскурсии</u></b><br>*Прогулка по весеннему Омску                                                                                                                           | В течение<br>месяца | Старший<br>воспитатель                          | Фотоотчет                                                 |  |
| <b>IV. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ</b>            |                                                                                                                                                                                   |                     |                                                 |                                                           |  |
| 4.<br>1                                           | <b><u>Стеновая информация для родителей</u></b><br>*«Пять трудностей, с которыми может столкнуться первоклассник»<br>*«Если ребенок ведет себя агрессивно»                        | В течение<br>месяца | Старший<br>воспитатель,<br>педагог-<br>психолог | Информация на<br>стендах ДОУ                              |  |
| 4.<br>2                                           | <b><u>Консультации</u></b><br>*«Профилактика пожарной безопасности»                                                                                                               | В течение<br>месяца | Старший<br>воспитатель                          | Конспект<br>консультации                                  |  |
|                                                   | <b><u>Семейная гостиная</u></b> «Ласковое воспитание»                                                                                                                             |                     | Педагог-<br>психолог                            | Конспект, фотоотчет                                       |  |
| 4.<br>3                                           | <b><u>Работа консультационного центра</u></b>                                                                                                                                     | В течение<br>месяца | Педагог-<br>психолог                            | Журнал учета<br>обращений                                 |  |
| <b>V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ</b> |                                                                                                                                                                                   |                     |                                                 |                                                           |  |
| 5.<br>1                                           | *Благотворительная акция «Пасхальный подарок» в рамках марафона «Вера без дел                                                                                                     | В течение<br>месяца | Старший<br>воспитатель,                         | Свидетельство об<br>участии                               |  |

|                                                       |                                                                                                                           |                     |                                                                                                         |                                                           |  |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--|
|                                                       | мертва»                                                                                                                   |                     | представите<br>ли ОРОИК                                                                                 |                                                           |  |
| 5.<br>2                                               | <b>Проект</b><br>«Менторство – точка роста детского сада»                                                                 | В течение<br>месяца | Старший<br>воспитатель,<br>педагог-<br>психолог                                                         | Участие                                                   |  |
| <b>VI. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b> |                                                                                                                           |                     |                                                                                                         |                                                           |  |
| 6.<br>1                                               | <b>Административное совещание при заведующем:</b><br>Обсуждение актуальных вопросов административно-хозяйственной работы. | 16.03               | Заведующий,<br>зам.<br>заведующего<br>, мед. сестра,<br>главный                                         | Протокол                                                  |  |
| 6.<br>2                                               | * Инструктаж «О правилах внутреннего трудового распорядка».                                                               | В течение<br>месяца | бухгалтер,<br>кладовщик,<br>ведущий                                                                     | Приказ о проведении<br>инструктажа, журнал<br>инструктажа |  |
| 6.<br>3                                               | Работа по составлению локальных актов и нормативных документов                                                            | В течение<br>месяца | бухгалтер,<br>старший<br>воспитатель,<br>уполномочен<br>ный по<br>охране труда,<br>педагог-<br>психолог | Локальные акты                                            |  |
| 6.<br>4                                               | <b>Заседание комиссии</b><br>по рассмотрению вопросов стимулирования и премирования работников ДОУ                        | 16.03               | Члены<br>комиссии                                                                                       | Протокол заседания<br>комиссии                            |  |

### ПЛАН РАБОТЫ НА АПРЕЛЬ 2026 г.

| №<br>п/ | Содержание основных мероприятий | Срок<br>проведен | Ответствен<br>ные | Форма<br>отчета | Отметка о<br>выполнении, дата |
|---------|---------------------------------|------------------|-------------------|-----------------|-------------------------------|
|---------|---------------------------------|------------------|-------------------|-----------------|-------------------------------|

| п                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ия               |                                                                  |                                           |  |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--|
| <b>I. ОРГАНИЗАЦИОННО- МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                  |                                                                  |                                           |  |
| 1.<br>1                                       | Совещание при заведующем:<br>1. О готовности учреждения к проведению работ по благоустройству и озеленению территории ДОУ.<br>2. Анализ заболеваемости и посещаемости за 2025/2026 уч. год.<br>3. Соблюдение требований охраны труда, ТБ и ПБ в ДОУ<br>4. Итоги оперативного контроля. | В течение месяца | Заведующий<br>Старший воспитатель<br>Завхоз<br>Старшая медсестра | Справки<br>Локальные акты                 |  |
| 1.<br>2                                       | <b><u>Открытые просмотры</u></b><br>Взаимопросмотры и обсуждение открытых занятий педагогами по различным направлениям                                                                                                                                                                 | 01.04-<br>15.04  | Старший воспитатель                                              | лист регистрации                          |  |
| 1.<br>3                                       | <b><u>Консультации</u></b><br>*Консультативное собеседование по оформлению документов педагогов по аттестации на 1 квалификационную категорию                                                                                                                                          | 15.04            | Старший воспитатель                                              | Конспект,<br>лист регистрации             |  |
| 1.<br>4                                       | <b><u>Семинары, мастер-классы</u></b><br>Проведение психологических тренингов для педагогических работников                                                                                                                                                                            | 26.04-<br>30.04  | Педагог-психолог                                                 | Конспект, лист регистрации                |  |
| 1.<br>5                                       | <b><u>Направленность работы творческих групп</u></b><br>«Создание картотеки игр для детей с ОВЗ»                                                                                                                                                                                       | В течение месяца | Старший воспитатель,<br>педагог-психолог                         | Картотека                                 |  |
|                                               | <b><u>Реализация</u></b> инновационной деятельности регионального уровня (РипИНКО, Омская Епархия и др.)                                                                                                                                                                               | По плану         | Старший воспитатель                                              | Продукт проекта – методические разработки |  |

|                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                      |                  |                          |                                                                     |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------|--|
| 1.<br>6                                                                                 | <b>Работа методического кабинета (курсы повышения квалификации, аттестация)</b><br>Подготовка мониторинга по выявлению уровня компетенций родителей (законных представителей) в вопросах обучения и воспитания детей | В течение месяца | Старший воспитатель      | Распечатка материалов по теме                                       |  |
|                                                                                         | *Курсы повышения квалификации                                                                                                                                                                                        | По плану ИРООО   |                          | Свидетельства о прохождении КПК                                     |  |
|                                                                                         | *Индивидуальная помощь педагогам по составлению методических разработок по включению в муниципальную методическую платформу системы образования города Омска                                                         | В течение месяца | Старший воспитатель      | Публикации статей на сайте ДОУ, Перспективы, участие в конференциях |  |
| 1.<br>7                                                                                 | <b>Наставничество</b><br>Практическая реализация планов в рамках формы наставничества «педагог-педагог»                                                                                                              | По плану         | Старший воспитатель      | Консультации деятельности (по запросу)                              |  |
|                                                                                         | Консультация для молодых специалистов «Организация трудовой деятельности»                                                                                                                                            | 16.04            | Старший воспитатель      | Конспект консультации                                               |  |
| <b>II. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>                                        |                                                                                                                                                                                                                      |                  |                          |                                                                     |  |
| 2.<br>1                                                                                 | <b>Тематический контроль:</b><br>«Состояние кружковой работы»                                                                                                                                                        | 17.04 – 21.04    | Старший воспитатель      | Аналитическая справка                                               |  |
| 2.<br>2                                                                                 | <b>Оперативный контроль:</b><br>Выполнение правил внутреннего трудового распорядка                                                                                                                                   | 03.04 – 07.04    | Старший воспитатель      | Справка                                                             |  |
| <b>III. ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ</b> |                                                                                                                                                                                                                      |                  |                          |                                                                     |  |
| 3.<br>1                                                                                 | <b>Праздники, утренники, развлечения, спортивные состязания</b><br>*Музыкальные развлечения «Весенние посиделки»:                                                                                                    | 20.04 – 24.04    | Музыкальные руководители | Отчетный лист                                                       |  |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                  |                                                 |                                                        |  |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--|
| 3.<br>2 | <b><u>Выставки, конкурсы</u></b><br>*Всероссийский конкурс для детей и педагогов «Мир глазами детей»<br>*Городской фестиваль детского творчества «Театральная весна»<br>*Выставка:<br>«Космические дали»<br>«Пасхальный перезвон»                                                                                                                                                         | В течение месяца | Заведующий, старший воспитатель                 | Заявка на конкурс<br><br>Выставка работ на стендах ДОУ |  |
| 3.<br>3 | «Старая сказка на новый лад» проект по театрализованной деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 27.04 – 30.04    | Старший воспитатель<br>музыкальные руководители | Фотоотчёт, презентация                                 |  |
| 3.<br>4 | <b><u>Экскурсии</u></b><br>*В детскую библиотеку                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | В течение месяца | Старший воспитатель                             | Фотоотчет                                              |  |
| 4.<br>2 | <b><u>Родительское собрание</u></b><br>Областные родительские собрания:<br>*«Кризис 3-х лет: как помочь ребенку преодолеть кризисную ситуацию в развитии»<br>*«Как помочь ребенку преодолеть состояние тревоги» (4-5 лет)<br>*«Развитие коммуникативных навыков ребенка: как выходить из конфликтов» (5-6 лет)<br>*«Скоро в школу: как психологически готовить ребенка к школе» (6-7 лет) | В течение месяца | Старший воспитатель                             | Протокол родительского собрания                        |  |
| 4.<br>3 | <b><u>Открытые мероприятия</u></b><br>Организация и проведение Дня открытых дверей для коллег и родителей.                                                                                                                                                                                                                                                                                | 09.04            | Педагог-психолог<br>Старший воспитатель         | Фототчет                                               |  |

|                                                       |                                                                                                                                         |                     |                                                                                              |                                                         |  |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--|
|                                                       |                                                                                                                                         |                     | Коллектив                                                                                    |                                                         |  |
| 4.<br>4                                               | <b><u>Работа консультационного центра</u></b>                                                                                           | В течение<br>месяца | Педагог-<br>психолог                                                                         | Журнал учета<br>обращений                               |  |
| <b>V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ</b>     |                                                                                                                                         |                     |                                                                                              |                                                         |  |
| 5.<br>1                                               | <b><u>Конференция ДОКИ в рамках<br/>сотрудничества с ОРОИК</u></b><br>«Профессия «Воспитатель»                                          | 28.04               | Старший<br>воспитатель<br>Представи<br>тели ОРОИК                                            | Диплом или<br>свидетельство об<br>участии               |  |
| 5.<br>2                                               | <b><u>Проект</u></b><br>«Менторство – точка роста детского сада»                                                                        | В течение<br>месяца | Старший<br>воспитатель<br>педагог-<br>психолог                                               | Участие                                                 |  |
| <b>VI. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b> |                                                                                                                                         |                     |                                                                                              |                                                         |  |
| 6.<br>1                                               | <b><u>Административное совещание при<br/>заведующем:</u></b><br>Обсуждение актуальных вопросов<br>административно-хозяйственной работы. | 07.04               | Заведующий,<br>зам.<br>заведующего<br>, мед. сестра,<br>главный                              | Протокол<br>осмотра здания и<br>помещений<br>учреждения |  |
| 6.<br>2                                               | Проверка состояние оборудования (пищеблок,<br>групповые, музыкальный и спортивный зал,<br>подсобные помещения)                          | В течение<br>месяца | бухгалтер,<br>кладовщик,<br>ведущий<br>бухгалтер,                                            | Акт проверки                                            |  |
| 6.<br>3                                               | Работа по составлению локальных актов и<br>нормативных документов                                                                       | В течение<br>месяца | старший<br>воспитатель,<br>уполномочен<br>ный по<br>охране<br>труда,<br>педагог-<br>психолог | Локальные акты                                          |  |



|         |                                                                                                                                                                           |                         |                                                                       |                                                      |  |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--|
|         | год<br>3. Принятие плана воспитательной работы на летний период.<br>4. Обсуждение кандидатур на награждение.<br>5. Обсуждение и принятие проекта решения педсовета        |                         |                                                                       |                                                      |  |
| 1.<br>2 | <b><u>Семинары, мастер -классы</u></b><br>Организация и проведение недели «наше мастерство». Взаимопосещение занятий, анализ занятий, «Прогулки, досуги на свежем воздухе | 3 неделя                | Старший воспитатель                                                   | Лист регистрации<br>Размещение в ВК                  |  |
| 1.<br>3 | <b><u>Консультации</u></b><br>«подготовка к аттестации на первую и высшую категории, сдача документов»                                                                    | 1 неделя                | Старший воспитатель                                                   | Конспект                                             |  |
| 1.<br>4 | <b><u>Направленность работы творческих групп</u></b><br>Составление годовых отчетов педагогами-специалистами.                                                             | 2 неделя                | Старший воспитатель<br>Педагог – психолог<br>Музыкальный руководитель | Разработанные бланки отчетов                         |  |
| 1.<br>5 | <b><u>Реализация</u></b> инновационной деятельности регионального и федерального уровня (РипИНКО, Омская Епархия и др.). Подведение промежуточных итогов.                 | По плану                | Старший воспитатель                                                   | Продукт проекта – методические разработки            |  |
| 1.<br>6 | <b><u>Работа методического кабинета (курсы повышения квалификации, аттестация)</u></b><br>*Курсы повышения квалификации                                                   | 31.05<br>По плану ИРООО | Старший воспитатель                                                   | График аттестации<br>Свидетельства о прохождении КПК |  |
| 1.<br>7 | Анализ участия педагогов в конференция, чтениях различного уровня, наличие публикаций в различных источниках.                                                             | 01.05 – 31.05           | Старший воспитатель                                                   | Справка, карты ВСОКО                                 |  |
| 1.      | <b><u>НАСТАВНИЧЕСТВО</u></b>                                                                                                                                              | По плану                | Старший                                                               | Материалы                                            |  |

|   |                                                                                         |                  |                     |                                                    |  |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------|----------------------------------------------------|--|
| 8 | Представление результатов взаимодействия                                                |                  | воспитатель         | педагогической деятельности, аналитические справки |  |
|   | Тестирование на закрепление необходимых навыков/ успешную адаптацию                     | 3 неделя мая     | Старший воспитатель | Тест, результаты тестирования                      |  |
|   | Взаимная оценка работы наставника и наставляемого (анкетирование)                       | 3 неделя мая     | Старший воспитатель | Анкета, результаты анкетирования                   |  |
|   | Подведение итогов работы наставничества                                                 | 4 неделя мая     | Старший воспитатель | Аналитическая справка                              |  |
|   | Закрепление статуса наставника<br>Возможность тиражирования авторского опыта и практики | По итогам работы | Старший воспитатель | Материалы по обобщению опыта                       |  |

## II. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

|     |                                                                                                                                                     |                  |                                 |                       |  |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------|-----------------------|--|
| 2.1 | <b>Тематический контроль:</b><br>«Освоение ООП и готовность к обучению в школе»                                                                     | 17.05 – 21.05    | Старший воспитатель             | Аналитическая справка |  |
| 2.2 | <b>Оперативный контроль:</b><br>«Уровень физического развития и здоровья детей»                                                                     | 10.05 – 12.05    | Старший воспитатель             | Справка               |  |
| 2.3 | <b>Мониторинговое исследование.</b> Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов | 10.05 – 21.05    | Старший воспитатель             | Карты ВСОКО           |  |
| 3.2 | <b>Выставки, конкурсы</b><br>*Городская олимпиада «Эрудит» для детей старшего дошкольного возраста<br>Выставки:                                     | В течение месяца | Заведующий, старший воспитатель | Заявка на конкурс     |  |

|                                                       |                                                                                                           |                     |                                                 |                                       |  |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------|--|
|                                                       | *«Памяти достойны!»                                                                                       | 03.05               |                                                 | Выставка работ                        |  |
| 3.<br>3                                               | <b><u>Проекты</u></b><br>*Психолого-педагогическая диагностика на<br>конец учебного года                  | 03.05 –<br>15.05    | Старший<br>воспитатель                          | Пакет анализа<br>диагностики          |  |
| 3.<br>4                                               | <b><u>Экскурсии</u></b><br>Возложение цветов к памятникам героев ВОВ<br>(дети с родителями)               | 05.05               | Старший<br>воспитатель                          | Фотоотчет                             |  |
| <b>IV. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ</b>                |                                                                                                           |                     |                                                 |                                       |  |
| 4.<br>1                                               | <b><u>Стендовая информация для родителей</u></b><br>*«Кризис 7 лет. Советы родителям во время<br>кризиса» | 12.05               | Старший<br>воспитатель,<br>педагог-<br>психолог | Информация на<br>стендах ДОУ          |  |
| 4.<br>2                                               | <b><u>Родительское собрание:</u></b><br>«Наши достижения»                                                 | В течение<br>месяца | Старший<br>воспитатель,<br>педагог-<br>психолог | Протокол<br>родительского<br>собрания |  |
|                                                       | <b><u>Общее родительское собрание</u></b> «Результаты<br>учебного года, благодарность родителям»          | 21.05               | Заведующий,<br>старший<br>воспитатель           | Протокол<br>родительского<br>собрания |  |
|                                                       | <b><u>Семейная гостиная</u></b><br>«Дела домашние»                                                        |                     | Педагог-<br>психолог                            | Конспект, фотоотчет                   |  |
| 4.<br>3                                               | <b><u>Работа консультационного центра</u></b>                                                             | В течение<br>месяца | Педагог-<br>психолог                            | Журнал учета<br>обращений             |  |
| <b>V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ</b>     |                                                                                                           |                     |                                                 |                                       |  |
| 5.<br>1                                               | Мероприятия в рамках сотрудничества с<br>ОРОИК                                                            | В течение<br>месяца | Старший<br>воспитатель                          | Фотоотчет                             |  |
| <b>VI. Административно-хозяйственная деятельность</b> |                                                                                                           |                     |                                                 |                                       |  |
| 6.                                                    | <b><u>Административное совещание при</u></b>                                                              | 24.05               | Заведующий,                                     | Протокол                              |  |

|         |                                                                                                    |                     |                                                                |                                                           |  |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--|
| 1       | <b>заведующем:</b><br>* Обсуждение летних ремонтно-профилактических работ                          |                     | мед. сестра,<br>главный<br>бухгалтер,<br>кладовщик,            |                                                           |  |
| 6.<br>2 | Закупка материалов для ремонтных работ                                                             | В течение<br>месяца | ведущий<br>бухгалтер,                                          | Товарная накладная                                        |  |
| 6.<br>3 | Работа по составлению локальных актов и нормативных документов                                     | В течение<br>месяца | старший<br>воспитатель,                                        | Локальные акты                                            |  |
| 6.<br>4 | Инструктаж «Соблюдение ТБ, санитарно-эпидемиологического режима в летний период»                   | В течение<br>месяца | уполномочен<br>ный по<br>охране труда,<br>педагог-<br>психолог | Приказ о проведении<br>инструктажа, журнал<br>инструктажа |  |
| 6.<br>5 | <b>Заседание комиссии</b><br>по рассмотрению вопросов стимулирования и премирования работников ДОУ | 17.05               | Члены<br>комиссии                                              | Протокол заседания<br>комиссии                            |  |

### КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ДЕТСКОГО ТРАВМАТИЗМА

| N<br>п/п                                                                                                    | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственный<br>исполнитель |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|------------------------------|
| 1                                                                                                           | 2           | 3               | 4                            |
| <b>ПРОФИЛАКТИКА ТРАВМАТИЗМА ДЕТЕЙ ВО ВРЕМЯ НАХОЖДЕНИЯ<br/>ИХ НА ТЕРРИТОРИИ ДОУ И ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ</b> |             |                 |                              |
| <b><i>НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ</i></b>                                  |             |                 |                              |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                       |                                                                                                         |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Анализ состояния травматизма детей во время нахождения их на территории ДООУ и проведения мероприятий в образовательном учреждении, направленных на предупреждение травматизма. Рассмотрение данного вопроса на рабочих совещаниях и педагогических советах                                                                             | ежеквартально         | Заведующий, старшая медицинская сестра, ст. воспитатель, ответственный по охране труда                  |
| 2 | Разработка мероприятий по снижению травматизма "опасных зон» для детей:<br>- анализ травмоопасных мест в помещениях и на территории учреждения<br>- выявление, контроль и ликвидация травмоопасных мест в учреждении<br>- собеседование с воспитанниками, сотрудниками с целью предупреждения травматизма в здании и на территории ДООУ | Август                | Заведующий, старшая медицинская сестра, ст. воспитатель, ответственный по охране труда                  |
| 3 | Приемка образовательного учреждения перед началом учебного года                                                                                                                                                                                                                                                                         | сентябрь              | Заведующий, заведующий хозяйством                                                                       |
| 4 | Участие в расследовании случаев травматизма детей                                                                                                                                                                                                                                                                                       | по мере необходимости | Заведующий, старшая медицинская сестра, ст. воспитатель, ответственный по охране труда                  |
| 5 | Проведение оценки безопасности оборудования, ревизия технического состояния спортивного оборудования в залах и на площадках с целью предупреждения травматизма                                                                                                                                                                          | Апрель                | Заведующий, старшая медицинская сестра, ст. воспитатель, председатель ПО, ответственный по охране труда |

|                                    |                                                                                                                                                                 |                     |                                                                                        |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 6                                  | Разработка программ и материалов, связанных с организацией работы по профилактике травматизма детей, апробация новых активных форм, методов и технологий работы | в течение года      | Заведующий, старшая медицинская сестра, ст. воспитатель, ответственный по охране труда |
| <b>ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b> |                                                                                                                                                                 |                     |                                                                                        |
| 7                                  | Обработка тротуаров, входных и пешеходных зон образовательного учреждения во время гололеда                                                                     | в зимнее время года | Заведующий, завхоз, дворник                                                            |
| 8                                  | Организация медико-педагогического контроля за качеством и интенсивностью физических нагрузок на детей на занятиях физкультуры                                  | в течение года      | Заведующий, ст. воспитатель, старшая медсестра                                         |
| 9                                  | Организация и проведение мероприятий с детьми и их родителями по профилактике травматизма.                                                                      | в течение года      | Заведующий, ст. воспитатель                                                            |
| 10                                 | Организация контроля за обеспечением безопасных условий пребывания детей в образовательном учреждении                                                           | в течение года      | Завхоз                                                                                 |

#### СОВМЕСТНАЯ РАБОТА С ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

|                                                                                                    |                |                                   |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------|--|
| Занятие по пожарной безопасности в старших и подготовительных группах Инструктором пожарной охраны | Октябрь 2025   | Инструктор пожарной инспекции     |  |
| Сотрудничество с Методическим центром «Перспектива» по обобщению и внедрению ППО                   | В течение года | Старший воспитатель<br>Заведующий |  |
| Спектакли и постановки разных театров Омска и области, приезжих театров и цирка                    | В течение года | Старший воспитатель<br>заведующий |  |

|                                                                                                                                     |                |                                            |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------|--|
| Сотрудничество с БОУ ДПО «ИРООО» по повышению профессионального мастерства через прохождение курсовой подготовки                    | В течение года | Старший воспитатель<br>Заведующий          |  |
| Сотрудничество с территориальным отделением ГАИ по вопросам профилактики дорожно-транспортного травматизма                          | В течение года | Старший воспитатель<br>Заведующий          |  |
| Сотрудничество с городским отделом милиции (и территориальными пунктами) по вопросам профилактики угрозы терактов на территории ДОУ | В течение года | Ответственный по антитеррору<br>Заведующий |  |
| Сотрудничество с Городским психолого-образовательным центром                                                                        | В течение года | Педагог - психолог<br>учитель-логопед      |  |
| Сотрудничество с КТОС «Чкаловский - 3»                                                                                              | В течение года | Музыкальные руководители                   |  |
| Сотрудничество с медицинским университетом                                                                                          |                | Старший воспитатель<br>Заведующий          |  |
| <b>АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА В ПОМЕЩЕНИИ ДОУ</b>                                                                         |                |                                            |  |
| Косметический ремонт коридора, тамбуров, пищеблока                                                                                  | Июнь-июль      | Завхоз,<br>заведующий                      |  |
| Текущий ремонт оборудования на кухне, в прачечной                                                                                   | В течение года | Завхоз,<br>заведующий                      |  |
| Приобретение оборудования для поддержания порядка и обустройства территории ДОУ                                                     | В течение года | Завхоз,<br>заведующая                      |  |
| Замена ламп дневного освещения и светильников в группах и коридорах (по мере необходимости)                                         | В течение года | Завхоз,<br>электрик                        |  |
| <b>ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА НА ТЕРРИТОРИИ ДОУ</b>                                                                                       |                |                                            |  |

|                                                                                                                                                                           |                                              |                                  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------|--|
| Ежемесячный ремонт малых форм на участках. Покраска веранд, забора и бордюров.                                                                                            | В течение года                               | Дворники,<br>Завхоз              |  |
| Завоз нового песка.                                                                                                                                                       | Май                                          | Завхоз<br>заведующий             |  |
| Коррекционная стрижка кустарников и деревьев, уборка старых и засыхающих, кронирование старых деревьев                                                                    | Август,<br>сентябрь                          | Завхоз<br>заведующий             |  |
| Озеленение территории: посадка цветов, огорода                                                                                                                            | Май, июнь                                    | Завхоз<br>Старший<br>воспитатель |  |
| Работа по очистке и уборке территории.                                                                                                                                    | На субботнике<br>– апрель,<br>В течение года | Дворники,<br>Завхоз              |  |
| Покраска разметки по ПДД на территории БДОУ                                                                                                                               | Май, июнь                                    | Старший<br>воспитатель<br>Завхоз |  |
| <b>МЕДИЦИНСКАЯ РАБОТА ДОУ</b>                                                                                                                                             |                                              |                                  |  |
| Укомплектовать необходимым медицинским оснащением аптечки в группах и медицинском кабинете.                                                                               | Сентябрь-<br>октябрь<br>2025                 | Старшая<br>медсестра,<br>Завхоз  |  |
| ЕЖЕМЕСЯЧНО проводить оценку физической нагрузки и активности детей на физкультурных занятиях, доврачебное, тестовое обследование детей разных возрастных групп.           | В течение года                               | Старшая<br>медсестра, врач       |  |
| Медицинским работникам проводить антропометрические и другие обследования детей, распределение их по группам здоровья, и давать рекомендации педагогам ДО по физкультуре. | В течение года                               | Старшая<br>медсестра, врач       |  |
| Медицинским работникам и педагогу-психологу отслеживать условия проведения адаптационного периода, давать рекомендации                                                    | В течение года                               | Старшая<br>медсестра, врач,      |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                            |                              |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------|--|
| родителям и воспитателям, особое внимание уделять детям со средней и тяжелой степенью адаптации. Соблюдать режим введения новых детей в группы в период адаптации (не больше 2-х человек в неделю), давать рекомендации воспитателям по ведению адаптационных листов. |                                            |                              |  |
| Регулярно контролировать санитарное и эпидемиологическое состояние всех помещений ДООУ, оборудования и территорий                                                                                                                                                     | В течение года                             | Старшая медсестра, Завхоз    |  |
| Пропагандировать медицинские знания среди родителей и сотрудников ДООУ по профилактике и предупреждению заболеваемости и травматизма                                                                                                                                  | В течение года                             | Старшая медсестра, врач      |  |
| Проводить психолого - педагогические консилиумы совместно с заведующим и педагогами групп для решения вопросов здорового развития детей и проектирования маршрутов их индивидуального развития                                                                        | В течение года<br>– по плану<br>работы ППК | члены ППК                    |  |
| Регулярно отслеживать уровень заболеваемости по всем группам, принимать меры профилактики                                                                                                                                                                             | В течение года                             | Старшая медсестра, врач      |  |
| Составить и утвердить программу производственного контроля                                                                                                                                                                                                            | Сентябрь, октябрь 2025                     | Старшая медсестра, врач      |  |
| Доработать, оформить и утвердить картотеку технологических карточек «Меню» с учетом сезонов. Утвердить их                                                                                                                                                             | Август, сентябрь 2025                      | Старшая медсестра, кладовщик |  |